

**PRISTOJNOST:** Občinski svet Občine Kranjska Gora

**PREDLAGATELJ:** Henrika Zupan, Županja občine Kranjska Gora

**POROČEVALEC:** Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora

**ZADEVA: KONČNA POROČILA O OPRAVLJENIH NADZORIH PO PROGRAMU  
DELA NADZORNEGA ODBORA ZA LETO 2024**

**Gradivo za 20. redno sejo Občinskega sveta, dne 10.12.2025**

**ZAKONSKA** 2. odstavek 45. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS št.  
**PODLAGA:** 31/2017 in 82/25).

**Predlog za** Na podlagi Poslovnika občinskega sveta Občine Kranjska Gora (Uradni list  
**obravnavo:** RS, št. 61/2018, 58/2020) gradivo obravnava občinski svet.

## **I. UVOD IN OBRAZLOŽITEV**

Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora je v skladu s sprejetim programom dela za leto 2024 in na podlagi sklepa 4. izredne redne seje z dne 20.02.2025 opravil **Nadzor o namensnosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer nad naslednji javni razpisi občine Kranjska Gora:**

- Javni razpis za sofinanciranje obnove fasad na objektih v občini Kranjska gora za leto 2024
- Javni razpis za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora za leto 2024
- Javni razpis za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav na območju občine Kranjska Gora za leto 2024
- Javni razpis zbiranja predlogov preventivnih projektov in projektov ter programov humanitarnih organizacij, ki jih bo v letu 2024 sofinancirala Občina Kranjska Gora
- Javni razpis za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Kranjska Gora v letu 2024
- Javni razpis za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa za leto 2024 v občini Kranjska Gora
- Javni razpis za sofinanciranje programov oziroma projektov, ki niso bili predmet drugih javnih razpisov iz proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2024 – pokroviteljstva županje
- Javni razpis za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v občini Kranjska Gora v letu 2024
- Javni razpis za sofinanciranje turističnih programov in projektov turističnih društev v Občini Kranjska Gora za leto 2024

Prav tako je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora v skladu s sprejetim programom dela za leto 2024 in na podlagi sklepa 19. redne seje z dne 12.02.2025 opravil **Nadzor o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer konto 710302 – Prihodki od najemnin za stanovanja.**

Prav tako je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora v skladu s sprejetim programom dela za leto 2024 in na podlagi sklepa 19. redne seje z dne 12.02.2025 opravil **Nadzor o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 nad evidenčnimi naročili Občine Kranjska Gora za leta 2022, 2023 in 2024 za dobavitelja Gradbeništvo Efto Despotoski s.p.**

Prav tako je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora v skladu s sprejetim programom dela za leto 2024 in na podlagi sklepa 20. redne seje z dne 18.06.2025 opravil **Nadzor nad namenskostjo in smotrnostjo porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer osnovna sredstva, konti skupine 0 in 9.**

Prav tako je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora v skladu s sprejetim programom dela za leto 2024 in na podlagi sklepa 20. redne seje z dne 18.06.2025 opravil **Nadzor nad namenskostjo in smotrnostjo porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer 160330 – Vzdrževanje zelenic.**

Prav tako je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora v skladu s sprejetim programom dela za leto 2024 in na podlagi sklepa 21. redne seje z dne 16.07.2025 opravil **Nadzor nad namenskostjo in smotrnostjo porabe proračunskih sredstev v letu 2023 in 2024 in sicer PP 160340 – Praznična okrasitev naselij.**

Prav tako je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora v skladu s sprejetim programom dela za leto 2024 in na podlagi sklepa 22. redne seje z dne 30.09.2025 opravil **Nadzor nad namenskostjo in smotrnostjo porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer PP 130211 – Zimska služba.**

Na podlagi 2. odstavka 45. člena Statuta Občine Kranjska Gora Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora seznanja Občinski svet Občine Kranjska Gora s končnimi poročili.

## **II. BESEDILO POROČILA**

Besedila Poročil so priloga tega gradiva.

## **III. POSTOPEK SPREJEMA**

Občinski svet se seznani s Končnimi poročili Nadzornega odbora.

## **IV. OCENA FINANČNIH POSLEDIC**

Finančnih posledic ni.

## **V. PREDLOG SKLEPA:**

Predlagamo, da po obravnavi občinski svet sprejme naslednje sklepe:

**SKLEP 1:** Občinski svet Občine Kranjska Gora se je seznanil s Končnim poročilom o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer nad naslednji javni razpisi Občine Kranjska Gora:

- Javni razpis za sofinanciranje obnove fasad na objektih v občini Kranjska gora za leto 2024.
- Javni razpis za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora za leto 2024.
- Javni razpis za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav na območju občine Kranjska Gora za leto 2024.
- Javni razpis zbiranja predlogov preventivnih projektov in projektov ter programov humanitarnih organizacij, ki jih bo v letu 2024 sofinancirala Občina Kranjska Gora.
- Javni razpis za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Kranjska Gora v letu 2024.
- Javni razpis za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa za leto 2024 v občini Kranjska Gora.
- Javni razpis za sofinanciranje programov oziroma projektov, ki niso bili predmet drugih javnih razpisov iz proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2024 – pokroviteljstva županje.
- Javni razpis za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v občini Kranjska Gora v letu 2024.
- Javni razpis za sofinanciranje turističnih programov in projektov turističnih društev v Občini Kranjska Gora za leto 2024.

**SKLEP 2:** Občinski svet Občine Kranjska Gora se je seznanil s Končnim poročilom o opravljenem nadzoru o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer konto 710302 – Prihodki od najemnin za stanovanja.

**SKLEP 3:** Občinski svet Občine Kranjska Gora se je seznanil s Končnim poročilom o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev nad evidenčnimi naročili Občine Kranjska Gora za leta 2022, 2023 in 2024 za dobavitelja Gradbeništvo Efto Despotoski s.p.

**SKLEP 4:** Občinski svet Občine Kranjska Gora se je seznanil s Končnim poročilom o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer osnovna sredstva, konti skupine 0 in 9

**SKLEP 5:** Občinski svet Občine Kranjska Gora se je seznanil s Končnim poročilom o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer 160330 – Vzdrževanje zelenic.

**SKLEP 6:** Občinski svet Občine Kranjska Gora se je seznanil s Končnim poročilom o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2023 in 2024 in sicer PP 160340 – Praznična okrasitev naselij.

**SKLEP 7: Občinski svet Občine Kranjska Gora se je seznanil s Končnim poročilom o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer PP 130211 – Zimska služba.**

Številka: 032-16/2025-14

Datum: 27. 11. 2025

Pripravila:  
Lijana Ramuš Sodja  
Finančnik V



**Županja**  
**Henrika Zupan**

**Priloge:**

- Končno poročilo o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer nad javni razpisi občine Kranjska Gora
- Končno poročilo o opravljenem nadzoru o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer konto 710302 – Prihodki od najemnin za stanovanja.
- Končno poročilo o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev nad evidenčnimi naročili Občine Kranjska Gora za leta 2022, 2023 in 2024 za dobavitelja Gradbeništvo Efto Despotoski s.p.
- Končnim poročilom o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer osnovna sredstva, konti skupine 0 in 9
- Končno poročilo o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer 160330 – Vzdrževanje zelenic.
- Končnim poročilom o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2023 in 2024 in sicer PP 160340 – Praznična okrasitev naselij.
- Končnim poročilom o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer PP 130211 – Zimska služba.

Št. dok.: 032-0002/2025-7

Datum: 30.09.2025

Na podlagi 41. in 42. člena Statuta Občine Kranjska Gora in 5. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Kranjska Gora, je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora na svoji 22. seji dne 30.09..2025 sprejel

## **I. Poročilo o opravljenem nadzoru Javnega razpisa za sofinanciranje obnove fasad na objektih v občini Kranjska Gora v letu 2024**

### **1. Nadzorni odbor v sestavi:**

Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov  
Mirjam Žerjav

### **2. Nadzorovana pravna oseba:**

Občina Kranjska Gora, odgovorna oseba je županja Henrika Zupan in Vesna Kunšič, Služba za družbene dejavnosti in gospodarstvo.

### **3. Predmet nadzornega pregleda:**

Predmet nadzornega pregleda je bil pregled Javnega razpisa za sofinanciranje obnove fasad na objektih v občini Kranjska Gora v letu 2024

### **4. Datum nadzora: 26.03.2025**

### **5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi**

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna. Občino sestavlja pet krajevne skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

### **6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:**

- Statut Občine Kranjska Gora
- Odlok o proračunu Občine Kranjska Gora za leto 2024
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Kranjska Gora za leto 2024
- Zaključni račun proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2024
- Zakon o javnih financah
- Pravilnik o sofinanciranju obnove fasad na objektih v Občini Kranjska Gora

## **7. Potek nadzora**

NO je na podlagi sklepa o najavi nadzora številka 032-0002/2025-2 z dne 21.02.2025 izvedel nadzor v prostorih Občine Kranjska Gora. Pri nadzoru je sodelovala ga. Vesna Kunšič. NO je na vpogled prejel besedilo javnega razpisa za sofinanciranje obnove fasad na objektih v občini Kranjska Gora v letu 2024 in sklep o imenovanju tričlanske komisije

## **8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:**

21.02.2025, številka dokumenta: 032-0002/2025-2

## **9. Namen in cilj nadzora**

- preveriti ali je Občina pri izvrševanju proračuna spoštovala načelo učinkovitosti in gospodarnosti
- preveriti ali je bil postopek izvedbe javnega razpisa izveden pravilno
- dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje

## **10. Pregledana dokumentacija**

- Javni razpis za sofinanciranje obnove fasad v Občini Kranjska Gora v letu 2024,
- Pravilnik o sofinanciranju obnove fasad na objektih v Občini Kranjska

## **11. Ugotovitveni del**

Javni razpis št. Javni razpis št. 3525-3/2023- za sofinanciranje obnove fasad na objektih v Občini Kranjska Gora je bil objavljen na spletni strani Občine Kranjska Gora 7.aprila 2024

Namen javnega razpisa je bilo sofinanciranje obnove fasad na objektih v občini Kranjska Gora

Prvi rok za oddajo vlog za vse ukrepe je bil do vključno 04.06.2024, drugo rok za oddajo vlog za vse ukrepe je bil do vključno 08.10.2024.

### **Ugotovitve NO:**

Glede na dejstvo, da je bil javni razpis za sofinanciranje obnove fasad na objektih v občini Kranjska Gora za leto 2024 objavljen že pred objavljenim Poročilom o opravljenem nadzoru Javnega razpisa za sofinanciranje obnove fasad na objektih v občini Kranjska Gora v letu 2023 javni razpis ni bil v skladu z veljavnim Pravilnik o sofinanciranju obnove fasad na objektih v Občini Kranjska Gora so v samem razpisu ostale očitane nepravilnosti.

Občina Kranjska Gora je določitev lokacij v prvi točki Javnega razpisa postavila v neenakopraven položaj vse občane oz. sam javni razpis ni v skladu s prvo alinejo prvega člena Pravilnika o sofinanciranju obnove fasad na objektih v Občini Kranjska Gora.

Prav tako je Občina v svojem zagovoru navedla, da z določitvijo lokacij, ki so navedene v prvi točki Javnega razpisa, so le te z namenom, da bi se prioriteto najprej uredila vaška jedra – centri vasi, kar je v skladu s sprejetim in veljavnim Pravilnikom o sofinanciranju obnove fasad na objektih v Občini Kranjska Gora,

(Uradni list RS, št. 73/2015, 23.9.2015). Pravilnik je bil pripravljen z namenom spodbujanja obnove objektov v smislu urejenosti zunanjšega videza objektov in naselij, prioriteto pa prav obnove in oživljanja vaških jader na območju Občine Kranjska Gora.

Prav z namenom, da so vsi občani s stalnim bivanjem obravnavani enako in imajo enake pravice, je vsako leto v javnem razpisu navedeno, da lahko oddajo vlogo na razpis tudi na drugih lokacijah v smislu urejenosti zunanjšega videza objektov, ki so starejše gradnje.

Do leta 2024 so bile obravnavane prav vse vloge, ki so bile oddane v predpisanem roku in s popolno dokumentacijo, neglede na lokacijo objekta. Vsem upravičencem je bila subvencija dodeljena in izplačana.

Zaradi odprave dvoumnosti v izražanju, bomo vašo pripombo upoštevali in bomo pri pripravi javnega razpisa za prihodnje leto, navedbo lokacij izpustili iz besedila javnega razpisa, kljub temu, da na sam finančni rezultat ali pravice občanov ne bo imelo direktnega učinka.

NO je preveril, da je Občina Kranjska Gora besedilo Javnega razpisa za sofinanciranje obnove fasad na objektih v občini Kranjska Gora v letu 2025 v celoti upošteva priporočila NO.

## **II. Poročilo o opravljenem nadzoru Javnega razpisa za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Kranjska Gora za leto 2024**

### **1. Nadzorni odbor v sestavi:**

Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov  
Mirjam Žerjav

### **2. Nadzorovana pravna oseba:**

Občina Kranjska Gora, odgovorna oseba je županja Henrika Zupan in Neža Mežik, Služba za družbene dejavnosti in gospodarstvo.

### **3. Predmet nadzornega pregleda:**

Predmet nadzornega pregleda je bil pregled – javni razpis za spodbujanje gospodarstva v občini Kranjska Gora za leto 2024.

### **4. Datum nadzora: 05.03.2025 in 03.06.2025**

### **5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi**

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavlja pet krajevne skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

**6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:**

- Statut Občine Kranjska Gora
- Zakon o javnih financah (Ur.l.RSšt.79/99, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002 – ZJU, 110/2002 ZDT-b, 127/2006 ZJZP, 14/2007-ZSPDPO, 109/2008, 49/2009, 38/2010 ZUKN, 107/2010, 11/2011 UPB4)
- Odlok o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2024
- Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2024
- Soglasje Ministrstva za finance (št. Priglasitve M001-5874327-2021, 441-44/2021/3 z dne 29.04.2024)

**7. Potek nadzora**

NO je na osnovi sklepa o najavi nadzora izvedel nadzor v prostorih Občine Kranjska Gora. Višja svetovalka III, Neža Mežik je pripravila zahtevano dokumentacijo in odgovarjala na vprašanja.

**8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:**

21.02.2025, številka dokumenta: 032-0002/2025-2

**9. Namen in cilj nadzora**

- podati ugotovitve o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev občine v letu 2024
- preveriti ali je Občina pri izvrševanju proračuna spoštovala načelo učinkovitosti in gospodarnosti
- preveriti pravilnost izvedbe javnega razpisa
- dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje

**10. Pregledana dokumentacija**

- Razpisna dokumentacija.
- Seznam prejemnikov sredstev iz proračuna.
- Zapisnik o odpiranju in vrednotenju prispelih vlog.
- Zapisnik o pregledu izpolnjevanja pogojev iz razpisa.
- Preverjanje izplačanih sredstev za spodbujanje gospodarstva v Občini Kranjska Gora v preteklih petih letih.
- Preverjanje »de minimis« sredstev v preteklih treh letih.
- Preverjanje odločb
- Preverjanje sklenjenih pogodb o sofinanciranju.
- Pregledana dokumentacija:

**Ukrep 2:**

- Foto Mojca d.o.o., Borovška cesta 92, Kranjska Gora
- Skipass
- Apartmaji Kaja Ponjavić s.p. Naselje Slavka Černeta 20a, Kranjska Gora
- MOON; oddaja nepremičnin, Mateja Sedej s.p., Sončna pot 18, Jesenice



**Ukrep 3:**

- Alpine Ambient, oddajanje apartmajev, Michal Vachalek, Dovje 48, Mojstrana
- Gozdarstvo Novak; Leon Novak s.p. Log 21, Kranjska Gora

**Ukrep 4:**

- Kotnik d.o.o. Borovška cesta 75, Kranjska Gora

**Ukrep 7:**

- Janko Jakelj – sobodajalec, Smerinje 8, Kranjska Gora

**Ukrep 9:**

- AVD d.o.o., Borovška cesta 38, Kranjska Gora
- Studio Darsi, Darja Guzelj s.p., Jezerci 17, Gozd Martuljek

**11. Ugotovitveni del**

Občina Kranjska Gora je 03.01.2024 objavila javni razpis za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora za leto 2024, kjer so upravičencem na osnovi ukrepov 2,3,4,7 in 9 planirali dodelitev proračunskih sredstev v višini 60.000 EUR in sicer za:

- Ukrep 2; Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj - 25.000,00 EUR
- Ukrep 3; Spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja – 14.000,00 EUR
- Ukrep 4; Spodbujanje izobraževanja in usposabljanja na področju podjetništva - 2.000,00 EUR
- Ukrep 7; Spodbujanje sobodajalstva – 9.000,00 EUR
- Ukrep 9; Subvencioniranje stroškov najema poslovnih prostorov in obratov – 10.000,00 EUR

V razpisu so jasno opredeljena splošna določila in pogoji za upravičenost po posameznih ukrepih in je v skladu s pravilnikom o dodeljevanju državnih pomoči za spodbijanje razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora.

Kot del razpisne dokumentacije so bila objavljena tudi merila za vrednotenje vlog. Definirali so potrebno dokumentacijo in dokazila ter rok za dostavo in način dostave vlog. S strani Županje občine Kranjska Gora je bila imenovana komisija za obravnavo in vrednotenje vlog.

Komisija za ocenjevanje in vrednotenje prispelih vlog je pripravila Zapisnik o ocenjevanju in vrednotenju prispelih vlog. Na razpis je v predpisanem roku prispelo (do 15.05.2024) je prispelo 35 vlog od katerih so bili 2 vlogi v celoti zavrjeni.

Komisija je zasedala štirikrat sicer 27.05.2024, 03.06.2024, 05.06.2024 in 07.06.2024 ter pripravila Zapisnik o pregledu izpolnjevanja pogojev iz pogodb sklenjenih med občino Kranjska Gora in upravičenci na osnovi rezultatov razpisa za spodbujanje razvoja gospodarstva v letu 2024.

Med postopkom dodeljevanja sredstev se je preverjala višina dodeljenih sredstev upravičencem na predhodnih razpisih.

Prav tako so na Ministrstvu za finance preverjali višino dodeljenih sredstev upravičencem iz Občine Kranjska Gora iz naslova drugih razpisov. Po preverjanju so bile vlagateljem izdane odločbe in v avgustu 2024 podpisane pogodbe o sofinanciranju upravičenih stroškov na osnovi ukrepov 2,3,4,5 in 7 Javnega razpisa za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Kranjska

Gora za leto 2024. Skupaj je bilo dodeljeno in avgusta 2024 izplačano na TRR upravičencev 50.670,43 EUR proračunskih sredstev.

### **Ugotovitve NO**

Pri dodelitvi sredstev za ukrep 2 se je NO odločil, da bo preveril tudi podatke prikazane v bilanci stanja za leto 2024 saj opis naveden v rubriki 4 vpliv investicije na poslovanje vpliva na povečanje vrednosti osnovnih sredstva. Prav tako smo pregledali izkaz poslovnega izida prejemnikov sredstev iz ukrepa 2 in so javno dostopni na spletu.

- Pri prejemniku sredstev Foto Mojca d.o.o. je NO ugotovili, da je v točki 6 (Cilji razvoja dejavnosti prijavitelja) navedeno, da z dodatnimi razpoložljivimi sredstvi nameravajo zaposliti dva kuharja, ki bosta podjetju Foto Mojca d.o.o. omogočila vizijo, da bi povečali ponudbo jedi v njihovi okrepčevalnici.  
Pregled Izkaza poslovnega izida za l. 2024 pove, da se je število zaposlenih iz leta 2023, ko so imeli povprečno zaposlenih 8,41 v letu 2024 zmanjšalo na 5,94. Prav tako javne objave na družbenih omrežjih ne potrjujejo tega kar je vpisano v tabeli 4b: » kot dejavnost 56102 (okrepčevalnica in podobni obrati danes obratujem samo kot bar, ki nudi pijačo, ta investicija pa bo omogočila, da usmerimo sredstva v pripravo hrane«

Opredmeteno osnovno sredstvo, pridobljeno z državno podporo ali donacijo, se ob pridobitvi izkazuje po nabavni vrednosti. Donacije in državne podpore za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev se ne odštevajo od njihove nabavne vrednosti, temveč se vštevajo med odložene prihodke in porabljajo skladno z obračunano amortizacijo. Stroški amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev, pridobljenih z državnimi podporami ali donacijami, se obračunavajo posebej. Iz odloženih prihodkov se vnašajo med poslovne prihodke posameznega poslovnega leta zneski, ki ustrezajo tako obračunanim stroškom amortizacije.

#### **Pri dodelitvi sredstev za ukrep 2, 3, 4, 7 in 9 je NO ugotovil, da je bil:**

- Postopek je bil izveden transparentno, prijavitelji kateri so oddali nepopolne vloge so bili pozvani k dopolnitvi vloge
- Delo komisije je bilo učinkovito
- Dokumentacija je ustrezno pregledana, točkovanje je bilo opravljeno v skladu z merili dodeljevanja pomoči za spodbujanje gospodarstva v občini Kranjska Gora
- Vsi postopki so bili vodeni v skladu z zakonodajo in predpisi

NO predlaga komisiji, da se po zaključku obračunskega obdobja in ko so že javno objavljeni podatki sestane še enkrat in preveri bilance stanja in izkaz poslovnega izida za prejemnike sredstev z namenom transparentnega, zakonitega in učinkovitega upravljanja finančnih sredstev nadzora porabe sredstev kot tudi odgovorno ravnanje z javnimi viri.

Prav tako NO predlaga Občini Kranjska Gora dopolnitev Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Kranjska Gora, z določilom obdobja v katerem se s predmetom ( stavba, elektrarna), kateri je bil sofinanciran s sredstvi iz javnega razpisa ne sme prodati.

### **III. Poročilo o opravljenem nadzoru Javnega razpisa za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav na območju občine Kranjska Gora za leto 2024**

#### **1. Nadzorni odbor v sestavi:**

Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov  
Mirjam Žerjav

#### **2. Nadzorovana pravna oseba:**

Občina Kranjska Gora, odgovorna oseba je županja Henrika Zupan in Mito Kostadinovski, Služba za gospodarske javne službe in investicije

#### **3. Predmet nadzornega pregleda:**

Predmet nadzornega pregleda je bil pregled Javnega razpisa za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav na območju občine Kranjska Gora za leto 2024.

#### **4. Datum nadzora: 26.03.2025**

#### **5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi**

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavlja pet krajevne skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

#### **6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:**

- Statut Občine Kranjska Gora
- Odlok o proračunu Občine Kranjska Gora za leto 2024
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Kranjska Gora za leto 2024
- Zaključni račun proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2024
- Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav v občini Kranjska Gora (2014)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK)

#### **7. Potek nadzora**

NO je na podlagi sklepa o najavi nadzora številka 032-0002/2025-2 z dne 21.02.2025 izvedel nadzor v prostorih Občine Kranjska Gora. Vsa potrebna dokumentacija je bila pripravljena za pregled.

Ker na javnem razpisu ni bilo prijavljenih vlagateljev in posledično tudi ni bilo razdeljenih sredstev je NO pregledal skladnost Javnega razpisa za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih čistilnih naprav na območju občine

Kranjska Gora za leto 2014 s Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav v občini Kranjska Gora

**8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:**

Številka dokumenta 032-0002/2025-2 z dne 21.02.2025

**9. Namen in cilj nadzora**

- preveriti ali je občina Kranjska Gora pri izvrševanju proračuna spoštovala načelo učinkovitosti in gospodarnosti
- preveriti ali je bil postopek izvedbe javnega razpisa izveden pravilno
- dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje

**Ugotovitve NO:**

NO ugotavlja, da je bila za Javni razpisa za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih čistilnih naprav na območju občine Kranjska Gora za leto 2024 imenovana tri članska komisija za oceno upravičenosti zahtevkov za pridobitev nepovratnih sredstev za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav v občini Kranjska Gora. Ker prispelih vlog ni bilo tudi komisija v letu 2024 ni zasedela.

Vsi postopki javnega razpisa so izpeljani pravilno in v skladu s starim Pravilnikom o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav v občini Kranjska Gora.

**IV. Poročilo o opravljenem nadzoru Javnega razpisa za zbiranje predlogov preventivnih projektov ter programov humanitarnih organizacij, ki jih je v letu 2024 sofinancirala Občina Kranjska Gora**

**1. Nadzorni odbor v sestavi:**

Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov  
Mirjam Žerjav

**2. Nadzorovana pravna oseba:**

Občina Kranjska Gora, odgovorna oseba je županja Henrika Zupan in Vlasta Skumavc Rabič, Služba za družbene dejavnosti in gospodarstvo.

**3. Predmet nadzornega pregleda:**

Predmet nadzornega pregleda je bil pregled Javnega razpisa za zbiranje predlogov preventivnih projektov ter programov humanitarnih organizacij, ki jih je v letu 2024 sofinancirala Občina Kranjska Gora

**4. Datum nadzora: 04.07.2025**

**5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi**

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavlja pet krajevne skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

#### **6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:**

- Statut Občine Kranjska Gora
- Odlok o proračunu Občine Kranjska Gora za leto 2024
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Kranjska Gora za leto 2024
- Zaključni račun proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2024
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju – ZJN-3
- Pravilnik za vrednotenje preventivnih projektov ter programov humanitarnih organizacij, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Kranjska Gora
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK)
- AJPES

#### **7. Potek nadzora**

NO je na podlagi sklepa o najavi nadzora številka dokumenta 032-0002/2025-2 z dne 21.02.2025 dne 04.07.2025 izvedel nadzor v prostorih Občine Kranjska Gora. Pri nadzoru je sodelovala ga. Vlasta Skumavc Rabič. NO je ob pregledu na vpogled prejel vso zahtevano dokumentacijo.

#### **8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:**

Številka dokumenta 032-0002/2025-2 z dne 21.02.2025

#### **9. Namen in cilj nadzora**

- preveriti ali je občina Kranjska Gora pri izvrševanju proračuna spoštovala načelo učinkovitosti in gospodarnosti
- preveriti ali je bil postopek izvedbe javnega razpisa izveden pravilno
- dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje

#### **10. Pregledana dokumentacija**

- Javni razpis zbiranja predlogov preventivnih projektov in projektov ter programov humanitarnih organizacij 2024
- Vloge s priloženo dokumentacijo
- Seznam prejemnikov sredstev iz proračuna
- Zapisnik o odpiranju vlog
- Sklepi o izboru
- Pogodbe s prejemniki sredstev
- Bilance stanja in izkaz poslovnega izida prejemnikov sredstev
- Poimenski sezname članov društev
- Poročila o porabi subvencij in realizaciji programov in načrte za prihodnje leto
- Kontne kartice

## 11. Ugotovitveni del

Na podlagi sklepa 122-10/2024-1 z dne 18.03.2024 je županja občine Kranjska Gora izdala sklep o začetku postopka javnega razpisa za zbiranje predlogov preventivnih projektov ter programov humanitarnih organizacij, ki jih je v letu 2024 sofinancirala Občina Kranjska Gora.

Javni razpis za sofinanciranje preventivnih projektov in projektov ter programov humanitarnih organizacij za leto 2024 ( številka 122-10/2024-5) je bil objavljen na spletni strani Občine Kranjska Gora dne 28.03.2024. Rok za prijavo je bil do vključno 18.04.2024. Skupna vrednost razpisanih sredstev je bila 23.000,00 EUR in sicer 10.000,00 EUR za preventivne projekte na področju dela z mladimi in 13.000,00 EUR za projekte ter programe humanitarnih organizacij.

Razpis je vseboval vse točke, ki so določene v 6. čl. Pravilnika o sofinanciranju kulturnih programov in projektov v Občini Kranjska Gora.

Prijavljenih in izbranih je bilo 19 prejemnikov sredstev in sicer 13 za projekte ter programe humanitarnih organizacij ter 6 za preventivne projekte na področju dela z mladimi.

Vsi vlagatelji za subvencijo iz programa humanitarnih organizacij so poleg izpolnjene vloge oddali vse zahtevane priloge iz razpisa. To so:

- Bilanca stanja in finančno poročilo za leto 2023 ter
- seznam uporabnikov (članov) programa, ki so občani Občine Kranjska Gora.

NO ugotavlja, da so bile vse vloge izpolnjene pravilno z vsemi prilogami in oddane v predpisanem roku.

Tabela prejemnikov sredstev javnega razpisa za zbiranje predlogov preventivnih projektov ter programov humanitarnih organizacij, ki jih je v letu 2024 sofinancirala Občina Kranjska Gora

Zap. št.	Prejemnik sredstev	Programi humanitarnih organizacij	Preventivni projekti na področju dela z mladimi
1.	Društvo paraplegikov Gorenjska, Ulica Lojzeta Hrovata 4, 4000 Kranj	190,24 €	
2.	Društvo invalidov Občine Kranjska Gora, Koroška ulica 2, 4280 Kranjska Gora	2.409,75 €	
3.	Župnijska Karitas Dovje, Dovje 105, 4281 Mojstrana	2.029,27 €	
4.	Sonček Zgornje Gorenjske, Cesta železarjev 2, 4270 Jesenice	1.014,63 €	500,00 €
5.	Župnija Kranjska Gora, Borovška cesta 76, 4280 Kranjska Gora		600,00 €
6.	Društvo za delo z mladimi v stiski Žarek, Cesta Maršala Tita 78, 4270 Jesenice		1.800,00 €
7.	Društvo za rehabilitacijo in preventivo Krma, Cesta Maršala Tita 65, 4270 Jesenice	887,80 €	
8.	Medobčinsko društvo slepih in slabovidnih Kranj, Cesta Staneta Žagarja 27, 4000 Kranj	317,07 €	
9.	AURIS, Medobčinsko društvo gluhih in naglušnih za Gorenjsko, Huje 23a, 4000 Kranj	570,73 €	
10.	Društvo mladih Kranjska Gora, Veliki breg 17, 4281 Mojstrana		1.000,00 €
11.	Društvo prijateljev mladine Kranjska Gora, Koroška ulica 12, 4280 Kranjska Gora		700,00 €
12.	Slovensko združenje za preprečevanje samomora, Center za psihološko svetovanje Posvet, Tržaška 132, 1000 Ljubljana	697,56 €	
13.	Društvo diabetikov Jesenice, Pod gozdom 2, 4270 Jesenice	1.014,63 €	
14.	OZARA Slovenija, Ljubljanska ulica 9, 2000 Maribor	1.141,46 €	
15.	Društvo bolnikov z osteoporozo, Ulica Staneta Bokala 4, 4270 Jesenice	1.014,63 €	
16.	Slovensko društvo za celiakijo, Podružnica Gorenjska, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor	317,07 €	
17.	Združenje multiple skleroze Slovenije, Maroltova ulica 14, 1000 Ljubljana	190,24 €	
18.	Društvo Vzgon, Ulica Karla Prežlja 5, 4270 Jesenice	1.014,63 €	1.000,00 €
19.	Koronarno društvo Gorenjske, Jezerska cesta 41, 4000 Kranj	190,24 €	
		<b>12.999,95 €</b>	<b>5.600,00 €</b>

Vsi prejemniki subvencij iz obeh sklopov izpolnjujejo vse zahtevane pogoje iz razpisa. Občina je izdala sklepe o izboru in jih poslala prejemnikom sredstev. Z vsemi prejemniki sredstev so bile sklenjene in podpisane pogodbe o sofinanciranju. Skupaj je bilo dodeljenih 12.999,95 EUR za programe humanitarnih organizacij in 5.600 EUR za preventivne projekte na področju dela z mladimi.

#### Ugotovitve NO:

NO ugotavlja, da so bili vsi postopki javnega razpisa so izpeljani pravilno in v skladu s Pravilnik za vrednotenje preventivnih projektov ter programov humanitarnih organizacij, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Kranjska Gora.

#### V. Poročilo o opravljenem nadzoru Javnega razpisa za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Kranjska Gora

##### 1. Nadzorni odbor v sestavi:

Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov  
Mirjam Žerjav

##### 2. Nadzorovana pravna oseba:

Občina Kranjska Gora, odgovorna oseba je županja Henrika Zupan in Vesna Kunšič,  
Služba za družbene dejavnosti in gospodarstvo.

##### 3. Predmet nadzornega pregleda:

Predmet nadzornega pregleda je bil pregled je bil Javnega razpisa za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Kranjska Gora

**4. Datum nadzora: 9. 6. 2025**

**5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi**

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju »občina«) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavlja pet krajevnih skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica, KS Podkoren.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

**6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:**

- Statut Občine Kranjska Gora
- Odlok o proračunu Občine Kranjska Gora za leto 2024
- Zaključni račun proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2024
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju – ZJN-3
- Pravilnik o sofinanciranju kulturnih programov in projektov v Občini Kranjska Gora
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK)
- AJPES

**7. Potek nadzora**

NO je na podlagi sklepa o najavi nadzora številka 032-0002/2025-2 z dne 21. 2. 2025 izvedel nadzor v prostorih Občine Kranjska Gora. Pri nadzoru je sodelovala ga. Vesna Kunšič. NO je na vpogled prejel vso zahtevano dokumentacijo.

**8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:**

Številka dokumenta 032-0002/2025-2 z dne 21.02.2025

**9. Namen in cilji nadzora**

- Preveriti, ali je občina pri izvrševanju proračuna spoštovala načelo učinkovitosti in gospodarnosti,
- preveriti, ali je bil postopek izvedbe javnega razpisa izveden pravilno,
- podati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje.

**10. Pregledana dokumentacija:**

- Javni razpis št. 330-5/2024 -2 za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kranjska Gora v letu 2024 (v skladu s shemo de minimis),
- Javni razpis št. 330-4/2024-8 za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva v občini Kranjska Gora v letu 2024 ,
- Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kranjska Gora za programsko obdobje 2015 – 2020
- Pravilnik o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Kranjska Gora,
- Vse prejete vloge s priloženo dokumentacijo



- Zapisniki o odpiranju vlog,
- Sklepi o izboru,
- Pogodbe z prejemniki sredstev.

## 11. Ugotovitveni del

### a) Javni razpis št. 330-5/2024-2 za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Kranjska Gora v letu 2024 (v skladu s shemo de minimis)

Javni razpis št. 330-5/2024-2 za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Kranjska Gora v letu 2024 (v skladu s shemo de minimis) (v nadaljevanju »javni razpis št. 330-5/2024-2«) je bil na spletni strani Občine Kranjska Gora objavljen dne 22. 5. 2024.

Predmet javnega razpisa je bila dodelitev nepovratnih sredstev iz proračuna občine v višini 50.000,00 EUR za subvencije v kmetijstvo (po pravilu de minimis) in 5.000,00 EUR za delovanje društev, s čimer je občina Kranjska Gora prispevala k zagotovitvi večje konkurenčnosti in ohranjanja ter ustvarjanja delovnih mest v podeželskem prostoru, ohranitvi kulture in bivanjske dediščine podeželskega prostora, k spodbuditi učinkovitosti in strokovnosti kmetijstva in gozdarstva in k izboljšanju uspešnosti kmetijskih gospodarstev.

V javnem razpisu št. 330-5/2024-2 so bili opredeljeni posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev, kot to določa drugi odstavek 8. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kranjska Gora za programsko obdobje 2015 –2020. Tako je bilo v tč. III javnega razpisa št. 330-5/2024-2 določeno, da skupna višina pomoči za :

- ukrep št. 9 – Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetijskem gospodarstvu – de minimis znaša 25.000 EUR,
- ukrep št. 11 – Nove investicije za delo v gozdu znaša 25.000 EUR,
- ukrep št. 13 – Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja znaša 5.000 EUR.

Prosilci so morali vloge poslati po pošti ali oddati osebno na občini Kranjska Gora najkasneje do 14. 6. 2024, pomoči pa so bile dodeljene najkasneje do 30. 6. 2024.

Prejemnikov sredstev iz javnega razpisa 330-5/2024-2 je bilo 11, od tega so trije prosilci prejeli pomoč za nove investicije v gozdu (ukrep št. 11) v skupnem znesku 4.620,00 EUR, dva prosilca pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetijskem gospodarstvu (ukrep št. 9) v skupnem znesku 3.522,00 EUR in šest prosilcev pomoč iz naslova podpore delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja (ukrep št. 13) v skupnem znesku 4.600,00 EUR.

Skupno so bila na podlagi javnega razpisa 330-5/2024-2 prosilcem izplačana sredstva v višini 12.742,00 EUR.

### b) Javni razpis št. 330-4/2024-8 za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva v občini Kranjska Gora v letu 2024

Občinski svet Občine Kranjska Gora je na 13. redni seji dne 9. 10. 2024 sprejel Pravilnik o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Kranjska Gora, s katerim je določil področje uporabe pogoje in upravičence do pomoči ter vrste pomoči in ukrepe za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Kranjska Gora.

Na podlagi navedenega pravilnika je občina Kranjska Gora dne 25. 10. 2024 na spletni strani objavila Javni razpis št. 330-4/2024-8 za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva v občini Kranjska Gora v letu 2024 (v nadaljevanju »javni razpis št. 330-4/2024-8«).

Predmet javnega razpisa je bila dodelitev nepovratnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v letu 2024 v občini Kranjska Gora iz proračuna občine Kranjska Gora v višini 75.000,00 EUR, od tega 40.000,00 EUR za pomoč in naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (ukrep 1), 5.000,00 EUR za pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (ukrep 4), 10.000,00 EUR za podporo za tekoče poslovanje v primarni kmetijski dejavnosti – de minimis – sofinanciranje nakupa dodatkov za zorenje gnojevke (ukrep 5) in 10.000,00 EUR za šolanje v srednjih poklicnih, srednjih strokovnih izobraževalnih in fakultetah naravoslovne smeri (ukrep 9).

Najnižji znesek dodeljene pomoči, ki ga je v okviru javnega razpisa prejelo posamezno kmetijsko gospodarstvo je 250,00 EUR na vlogo, razen pri ukrepu 5, kjer je najnižji znesek dodeljene pomoči znašal 100,00 EUR na vlogo. V koliko je višina odobrenih sredstev znašala manj kot navedeni najnižji znesek dodeljene pomoči, so se vloge zavrnile. Prosilci so morali vlogo oddati na ustreznem prijavnem obrazcu, pri čemer je vloga morala biti ustrezno podpisana in ožigosana. Prosilci so morali za vsako investicijo, znotraj vsakega ukrepa oddati svojo vlogo. Rok za oddajo vlog je bil 6. 11. 2024.

Prejemnikov sredstev iz javnega razpisa 330-4/2024-8 je bilo 23. Pomoč v skupnem znesku 64.201,00 EUR za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (ukrep št. 1) je prejelo 14 prosilcev. 1 prosilec je prejel pomoč 4.500,00 EUR za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (ukrep št. 4) in 1 prosilec podporo 930,00 EUR za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji – de minimis – sofinanciranje nakupa dodatkov za zorenje gnojevke (ukrep št. 5), 5 prosilcev pa je prejelo podporo za šolanje v srednjih strokovnih, srednjih poklicnih programih in fakultetah naravoslovne smeri. Skupno so bila na podlagi javnega razpisa 330-4/2024-8 prosilcem izplačana sredstva v višini 74.631,00 EUR.

NO je pregledal prejete vloge za dodelitev pomoči na podlagi javnega razpisa št. 330-5/2024-2 in javnega razpisa št. 330-4/2024-8. Vse vloge so vsebovale zahtevana dokazila. O izidu razpisa so bili vsi prosilci obveščeni s sklepom. Po oddanem zahtevku za izplačilo, kateremu so prosilci priložili, predračune, račune in potrdila o izvršenih transakcijah (dokazila o plačanih računih) pa so bile z upravičenci sklenjene in podpisane pogodbe o financiranju.

#### **Ugotovitve nadzornega odbora**

NO pri pregledu ni ugotovil nepravilnosti.

## **VI. Poročilo o opravljenem nadzoru Javnega razpisa za izbiro in sofinanciranje letnega programa športa za leto 2024**

### **1. Nadzorni odbor v sestavi:**

Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov  
Mirjam Žerjav

### **2. Nadzorovana pravna oseba:**

Občina Kranjska Gora, odgovorni osebi sta županja Henrika Zupan in Vlasta Skumavec.

### **3. Predmet nadzornega pregleda:**

Predmet nadzornega pregleda je bil pregled dodeljevanja sredstev pri razpisu za sofinanciranje programa za šport v letu 2024.

### **4. Datum nadzora: 16. 4. 2025**

### **5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi**

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavlja pet krajevnih skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

### **6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:**

Statut Občine Kranjska Gora

Odlok o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2023

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2023

Zaključni račun proračuna občine Kranjska Gora za leto 2023

Zaključni račun proračuna občine Kranjska Gora za leto 2022

Zaključni račun proračuna občine Kranjska Gora za leto 2021

### **7. Potek nadzora**

NO je v okviru nadzora podal zahtevek za pridobitev dokumentacije. S strani odgovorne osebe nadzorovane osebe, ki je sodelovala pri nadzoru je bila vsa dokumentacija predložena v pregled v prostorih občine.

- Izpolnjevanje pogojev, ki so navedeni v razpisu
- javno odpiranje ponudb
- prispele ponudbe
- popolnost ponudb
- kako je bilo izvedeno točkovanje
- zapisnik o točkovanju
- priložena dokazila- račune

- priložena dokazila
- pogodbe o sofinanciranju

**8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:**

Številka dokumenta 032-0002/2025-2 z dne 21.02.2025

**9. Namen in cilj nadzora**

- podati ugotovitve o upoštevanju razpisnih pogojev
- pregled priloženih stroškov
- dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje.

**10. Pregledana dokumentacija**

Pregledane so bile vloge v katerih smo v lanskem letu opazili določene nejasnosti.

**11. Ugotovitveni del**

Člani komisije: Jeršin Branko, Vidic Aleš in Matjaž Kocjan so bili prisotni pri nadzoru.

Glede na ugotovitev iz leta 2024, da registracijo za šport ne vsebujejo vsi, ki so v letu 2024 prejeli sredstva iz razpisa. Invalidi in šport starejših je izvzet na podlagi Zakona o športu, ki v 6.členu določa še dodatne izvajalce.

Društvo gorske reševalne službe Rateče ni registrirano za šport in glede na njihovo dejavnost, bi bilo bolj primerno, da se iz proračuna določijo sredstva za njihovo dejavnost in se enakomerno porazdelijo med vsa društva gorske reševalne službe, ki so organizirana v občini. Predlagamo, da se preuči možnost, da se dejavnost teh društev pokriva iz proračuna.

V nadaljevanju niso vsi, ki so vložili vlogo predložili dokazil, da so njihovi trenerji vpisani v razvid strokovno izobraženih in usposobljenih delavcev v športu. Komisiji predlagamo, da v bodoče preverijo vpis trenerjev v razvid.

**Predlogi**

Vsi navedeni predlogi, so bili predlagani že ob lanskem pregledu razpisa in v letu 2024 niso bili upoštevani, ker so bili prepozno seznanjeni z poročilom. Glede na to, da je bila komisija že lani seznanjeni s poročilom in da je NO letos izvedel še enkrat pregled razpisa, NO pričakuje, da bo komisija ob razpisu za leto 2025 upoštevala predloge in pregledali dokazila, ki jih zahtevajo v razpisu.

V kolikor so mnjenja, da ta dokazila niso potrebna, potem predlagamo, da primerno pripravi razpis, ki pa mora biti v skladu z veljavnim Odlokom o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Kranjska Gora

V nadaljevanju prilagamo predloge iz Poročila o opravljenem nadzoru Javnega razpisa za izbiro in sofinanciranje letnega programa športa za leto 2023, kjer navede nepravilnosti do letos niso odpravljene:

*»Na podlagi pregledane dokumentacije je razpis pripravljen in izveden po vseh pravilih. Pri samem pregledu dokumentacije je bilo ugotovljeno, da vsa društva ne objavijo, da je financer programa Občina Kranjska Gora, kar bi bilo v prihodnjem razpisu preveriti. Skoraj vsa društva so lastniki spletnih strani in lahko ta podatek objavijo na strani.*

*Podatek o sofinanciranju bi lahko imeli tudi na izdanih računih, da je razvidno, da jim pri delovanju pomaga občina.*

*Glede na to, da vsi še niso predložili potrdila, da je njihov strokovni kader vpisan v razvid strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu, predlagam, da se v letu 2024 preveri potrdila o vpisu. Glede na to, da je zakon stopil v veljavo leta 2018, menimo da je bilo dovolj časa za vpis.*

*V pogodbi je v 4.členi navedena omejitev poslovanja, ki ne velja za prejemnike sredstev, ker je občina tista, ki mora paziti na omejitve poslovanja. Predlagamo, da se navedeno besedilo iz pogodbe izbriše. Predlagamo, da se doda izjava po 5.odstavku 35 člena Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK).*

*(5) Funkcionarji v enem mesecu po nastopu funkcije, nato pa najkasneje v osmih dneh po vsaki spremembi, organu, v katerem opravljajo funkcijo, posredujejo naziv, matično številko in sedež subjektov, s katerimi so oni in njihovi družinski člani v razmerju iz prvega odstavka tega člena. Organ seznam subjektov iz prejšnjega stavka tega člena posreduje komisiji najkasneje v 15 dneh od prejema podatkov oziroma obvestila o spremembi subjektov. Komisija seznam subjektov iz prvega stavka tega odstavka mesečno objavlja na svoji spletni strani.«*

## **VII. Poročilo o opravljenem nadzoru Javnega razpisa za sofinanciranje programov oz. projektov, ki niso bili predmet drugih javnih razpisov iz proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2024 – pokroviteljstvo županje**

### **1. Nadzorni odbor v sestavi:**

Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov  
Mirjam Žerjav

### **2. Nadzorovana pravna oseba:**

Občina Kranjska Gora, odgovorna oseba je županja Henrika Zupan in Vlasta Skumavc Rabič, Služba za družbene dejavnosti in gospodarstvo.

### **3. Predmet nadzornega pregleda:**

Predmet nadzornega pregleda je bil pregled Javnega razpisa za sofinanciranje programov oz. projektov, ki niso bili predmet drugih javnih razpisov iz proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2023 – pokroviteljstvo županje in sicer prijave na razpis, prejete dokumentacije, potrdila o izvedbi, priloženi računov in izdane odločb oz. poročila.

### **4. Datum nadzora: 26.03.2025**

### **5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi**

Občina Kranjska Gora ( v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavlja pet krajevne skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

**6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:**

- Statut Občine Kranjska Gora
- Odlok o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2024
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2024
- Zaključni račun proračuna občine Kranjska Gora za leto 2024

**7. Potek nadzora**

NO je v okviru nadzora podal zahtevek za pridobitev dokumentacije. S strani odgovorne osebe nadzorovane osebe, ki je sodelovala pri nadzoru je bila vsa dokumentacija predložena v pregled v prostorih občine.

Preverili smo mape s priloženo dokumentacijo prosilcev:

- Izpolnjevanje pogojev, ki so navedeni v razpisu
- javno odpiranje ponudb
- prispele ponudbe
- popolnost ponudb
- kako je bilo izvedeno točkovanje
- zapisnik o točkovanju
- priložena dokazila- račune
- priložena dokazila
- poročilo

**8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:**

5.4.2024, številka dokumenta: 032-0002/2025-2

**9. Namen in cilj nadzora**

- podati ugotovitve o upoštevanju razpisnih pogojev
- pregled priloženih stroškov
- dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje.

**10. Pregledana dokumentacija**

Pregledane so bile vse vloge, ki so prispele na razpis.

**11. Ugotovitveni del**

V javnem razpisu je navedeno, da lahko sodelujejo fizične in pravne osebe, organizirane v obliki društev, klubov, zvez, združenj in javnih zavodov, ki imajo stalno prebivališče ali sedež v Občini Kranjska Gora in katerih je dejavnost nepridobitnega značaja ter druge fizične in pravne osebe, organizirane v obliki društev, klubov, zvez, združenj in javnih zavodov, če so programi ali projekti pretežno nanašajo ali odvijajo na Območju občine Kranjska Gora.

Pregledali smo vse našteje pogoje pri vsaki vlogi in vsi prijavitelji na razpis so izpolnjevali vse navedene pogoje.

Pogoji, katere je preverjal NO so:

1. **Sedež društva v Občini Kranjska Gora**
2. **Evidenca članov društva, kluba, poročilo z dogodka** za društva, ki so dobili sredstva.
3. **Priloženi dokumenti**- pregledani prejemniki sredstev so imeli priloge.
4. **Zakonite zastopnike**
5. **Zapisnik o točkovanju** pregledali smo nekaj zapisnikov za večja društva in način točkovanja, Vsi prejemniki sredstev so imeli urejeno dokumentacijo.
6. **Prepoved poslovanja** – omejitev poslovanja se nanaša zgolj in samo na poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja v katerem funkcijo opravlja funkcionar in subjekta v katerem je udeležen funkcionar ali družinski član. V postopkih, kjer sodeluje funkcionar se mora pri glasovanju izločiti. Nihče od predsednikov ni sodeloval v postopkih za dodelitev sredstev.

Društva, ki so se prijavila na razpis so imela v pretežni meri priložene račune iz katerih so bili razvidni materialni stroški, stroški nakupa pisarniških potrebščin in literature, ter na podlagi katerih so bili upravičeni do sredstev iz razpisa ali so zaprosili za sorazmerni del stroškov za člene, ki imajo stalno prebivanje v občini Kranjska Gora ali sofinanciranje dela stroškov.

#### **Pregledane vloge in priloge:**

- **Društvo izgnancev Slovenije, krajevna organizacija Jesenice, Tavčarjeva 3b, 4270 Jesenice**

Račun št.24-300-00024 v znesku 134,20 EUR

Račun št.6/24 v znesku 20,00 EUR

Račun št.3/24 v znesku 90,00 EUR

Račun št.2-MK -39775 v znesku 47,91 EUR

Račun št.PR 4270-3-11693 v znesku 10,57 EUR

Račun št.PR 4271-1-171422 v znesku 15,60 EUR

Račun št.PR 4271-1-17415 v znesku 89,75 EUR

**Društvo izgnancev Slovenije, krajevna organizacija Jesenice, Tavčarjeva 3b, 4270 Jesenice je dobilo odobrenih 320,00 EUR**

- **Fotografsko društvo Jesenice, Cesta Cirila Tavčarja 21, Jesenice**

Račun št.01-1-2246 v znesku 59,98 EUR

Račun št. 38 -2024 v znesku 54,90 EUR

Račun št. 874 v znesku 170,80 EUR

Račun št.860 v znesku 167,05 EUR

**Fotografsko društvo Jesenice, Cesta Cirila Tavčarja 21, Jesenice je prejelo 300,00 EUR**

- **Združenje borcev za vrednote NOB Dovje – Mojstrana, Savska cesta 1, 4281 Mojstrana**

Račun 24-300-000669 v znesku 204,10 EUR

Račun 0000101188-6851 v znesku 233,75 EUR

Račun 245+21-48995 v znesku 44,70 EUR

Račun št. 81-2024 v znesku 34,10 EUR  
Račun št.30089-2-22829 v znesku 15,24 EUR

**Združenje borcev za vrednote NOB Dovje – Mojstrana, Savska cesta 1, 4281 Mojstrana je prejelo 520,00 EUR**

- **Športno društvo Bled, Seliška cesta 1, 4260 Bled**  
Račun 2024-104 v znesku 182,05 EUR  
Račun 13-20-2004/00952 v znesku 195,20 EUR

**Športno društvo Bled, Seliška cesta 1, 4260 Bled je prejelo 280,00 EUR**

- **Društvo GRS Mojstrana, Savska cesta 1, 4281 Mojstrana**  
Račun 24-002-000-243 v znesku 324,20 EUR

**Društvo GRS Mojstrana, Savska cesta 1, 4281 Mojstrana je prejelo 342,20 EUR**

- **Društvo za naravo Jalovec, Rateče 22, 4283 Rateče**  
Račun 6-2024 v znesku 225,00 EUR  
Račun 032-2024 V znesku 225,00 EUR  
Račun stroški bančnega poslovanja v znesku 10,00 EUR

**Društvo za naravo Jalovec, Rateče 22, 4283 Rateče je prejelo 460,00 EUR**

- **Društvo za naravo Jalovec, Rateče 22, 4283 Rateče**  
Potni nalog št.11 znesku 83,42 EUR  
Potni nalog št.10 v znesku 41,28 EUR  
Račun 342-3-1-15130 v znesku 32,23 EUR  
Račun 342-3-1-16148 v znesku 37,36 EUR  
Račun stroški bančnega in poštne poslovanja v znesku 297,11 EUR

**Društvo za naravo Jalovec, Rateče 22, 4283 Rateče je prejelo 460,00 EUR**

Oba priložena potna naloga sta bila predpisano izpolnjena in podpisana s strani predlagatelja. Priloženi računi so se odnašali na materialne stroške in stroške nakupa pisarniških potrebščin.

Društva, ki so se prijavila na razpis so imela v pretežni meri priložene račune iz katerih so bili razvidni materialni stroški, stroški nakupa pisarniških potrebščin in literature, ter na podlagi katerih so bili upravičeni do sredstev iz razpisa ali so zaprosili za sorazmerni del stroškov za člene, ki imajo stalno prebivanje v občini Kranjska Gora ali sofinanciranje dela stroškov.

#### **Ugotovitve nadzornega odbora**

NO pri pregledu ni ugotovil nepravilnosti. Predlogi podani s strani NO ob prejšnjem pregledu je komisija upoštevala v celoti



## **VIII. Poročilo o opravljenem nadzoru Javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v občinl Kranjska Gora za leto 2024**

### **1. Nadzorni odbor v sestavi:**

Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov  
Mirjam Žerjav

### **2. Nadzorovana pravna oseba:**

Občina Kranjska Gora, odgovorna oseba je županja Henrika Zupan in Neža Mežik, Služba za družbene dejavnosti in gospodarstvo.

### **3. Predmet nadzornega pregleda:**

Predmet nadzornega pregleda je bil Javni razpis za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v občinl Kranjska Gora za leto 2024

### **4. Datum nadzora: 16.5.2025**

### **5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi**

Občina Kranjska Gora ( v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavljajo štiri krajevne skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

### **6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:**

- Statut Občine Kranjska Gora
- Zakon o javnih financah
- Pravilnik o sofinanciranju kulturnih projektov in programov v Občini Kranjska Gora
- Odlok o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2024
- Merila in kriteriji za razdelitev sredstev
- Sklep o začetku postopka Javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v Občini Kranjska Gora za leto 2024

### **7. Potek nadzora**

NO je na osnovi sklepa o najavi nadzora izvedel nadzor na osnovi posredovane dokumentacije. Višja svetovalka I, Vlasta Skumavc je pripravila in posredovala zahtevano dokumentacijo.

### **8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:**

Številka dokumenta 032-0002/2025-2 z dne 21.02.2025

### **9. Namen in cilj nadzora**

- Podati ugotovitve o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev Občine v letu 2024
- Preveriti ali je Občina pri izvrševanju proračuna spoštovala načelo učinkovitosti in gospodarnosti.
- Preveriti pravilnost izvedbe javnega razpisa.
- Dati priporočila in predloge.

#### **9. Pregledana dokumentacija**

- Razpisna dokumentacija.
- Seznam prejemnikov sredstev iz proračuna.
- Zapisnik o odpiranju in vrednotenju prispelih vlog.
- Zapisnik o pregledu izpolnjevanja pogojev iz razpisa 2024.
- Preverjanje izplačanih sredstev
- Preverjanje odločb
- Preverjanje sklenjenih pogodb o sofinanciranju.
- Preverjanje zahtevkov za izplačilo.

#### **10. Ugotovitveni del**

Občina Kranjska Gora je 20.2.2024 objavila javni razpis za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v Občini Kranjska Gora za leto 2024, kjer so upravičencem planirali dodelitev proračunskih sredstev v višini 25.000 EUR.

V razpisu so jasno opredeljeni pogoji za sodelovanje na razpisu . Kot del razpisne dokumentacije so bila objavljena tudi merila za vrednotenje vlog. Definirali so potrebno dokumentacijo in dokazila ter rok za dostavo in način dostave vlog. S strani Županje je bila imenovana komisija za obravnavo in vrednotenje vlog.

Komisija za ocenjevanje in vrednotenje prispelih vlog je 3.4.2024 izvedla odpiranje prispelih vlog. Na razpis so v predpisanem roku prispele 3 popolne vloge.

V nadaljevanju je sledil strokovni pregled in ocenjevanje popolnih vlog. Zapisnik je bil pripravljen 8.4.2024.

Po vseh preveritvah in na osnovi ocene programov je komisija pripravila predlog razdelitve sredstev. Občinska uprava je 11.4.2024 izdala sklepe o zagotavljanju sredstev in sledili so podpisi pogodb z vsemi tremi prejemniki sredstev. Skupaj je bilo dodeljeno in izplačano na račune upravičencev 17.163,41 EUR proračunskih sredstev.

#### **11. Ugotovitve nadzornega odbora**

- Postopek je bil izveden transparentno
- Delo komisije je bilo učinkovito
- Dokumentacija je ustrezno obvladovana
- Vsi postopki so bili vodeni v skladu z zakonodajo in predpisi



**OBČINA KRANJSKA GORA**  
**NADZORNI ODBOR**

---

**IX. Poročilo o opravljenem nadzoru Javnega razpisa za sofinanciranje turističnih programov in projektov turističnih društev v občini Kranjska Gora za leto 2024**

**1. Nadzorni odbor v sestavi:**

Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov  
Mirjam Žerjav

**2. Nadzorovana pravna oseba:**

Občina Kranjska Gora, odgovorna oseba je županja Henrika Zupan in Neža Mežik, Služba za družbene dejavnosti in gospodarstvo.

**3. Predmet nadzornega pregleda:**

Predmet nadzornega pregleda je bil Javni razpis za sofinanciranje turističnih programov in projektov turističnih društev v občini Kranjska Gora za leto 2024

**4. Datum nadzora: 16.5.2025**

**5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi**

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavljajo štiri krajevne skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

**6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:**

- Statut Občine Kranjska Gora
- Zakon o javnih financah
- Pravilnik o sofinanciranju kulturnih projektov in programov v Občini Kranjska Gora
- Odlok o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2024
- Merila in kriteriji za razdelitev sredstev
- Sklep o začetku postopka Javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v Občini Kranjska Gora za leto 2024

**7. Potek nadzora**

NO je na osnovi sklepa o najavi nadzora izvedel nadzor na osnovi posredovane dokumentacije. Višja svetovalka I, Vlasta Skumavc Rabič je pripravila in posredovala zahtevano dokumentacijo.

**8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:**

**9. Namen in cilj nadzora:**

- Podati ugotovitve o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev Občine v letu 2024
- Preveriti ali je Občina pri izvrševanju proračuna spoštovala načelo učinkovitosti in gospodarnosti.
- Preveriti pravilnost izvedbe javnega razpisa.
- Dati priporočila in predloge.

**10. Pregledana dokumentacija**

- Razpisna dokumentacija.
- Seznam prejemnikov sredstev iz proračuna.
- Zapisnik o odpiranju in vrednotenju prispelih vlog.
- Zapisnik o pregledu izpolnjevanja pogojev iz razpisa 2024.
- Preverjanje izplačanih sredstev
- Preverjanje odločb
- Preverjanje sklenjenih pogodb o sofinanciranju.
- Preverjanje zahtevkov za izplačilo.

**11. Ugotovitveni del**

Občina Kranjska Gora je 20.2.2024 objavila javni razpis za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v Občini Kranjska Gora za leto 2024, kjer so upravičencem planirali dodelitev proračunskih sredstev v višini 25.000 EUR.

V razpisu so jasno opredeljeni pogoji za sodelovanje na razpisu. Kot del razpisne dokumentacije so bila objavljena tudi merila za vrednotenje vlog. Definirali so potrebno dokumentacijo in dokazila ter rok za dostavo in način dostave vlog. S strani Županje je bila imenovana komisija za obravnavo in vrednotenje vlog.

Komisija za ocenjevanje in vrednotenje prispelih vlog je 3.4.2024 izvedla odpiranje prispelih vlog. Na razpis so v predpisanem roku prispele 3 popolne vloge.

V nadaljevanju je sledil strokovni pregled in ocenjevanje popolnih vlog. Zapisnik je bil pripravljen 8.4.2024.

Po vseh preveritvah in na osnovi ocene programov je komisija pripravila predlog razdelitve sredstev. Občinska uprava je 11.4.2024 izdala sklepe o zagotavljanju sredstev in sledili so podpisi pogodb z vsemi tremi prejemniki sredstev. Skupaj je bilo dodeljeno in izplačano na TRR upravičencev 17.163,41 EUR proračunskih sredstev.

**Ugotovitve nadzornega odbora**

- Postopek je bil izveden transparentno
- Delo komisije je bilo učinkovito

- Dokumentacija je ustrezno obvladovana
- Vsi postopki so bili vodeni v skladu z zakonodajo in predpisi

**Predsednica NO:**  
**Jelica Brestovac**



**Nadzorni odbor v sestavi:**

Jelica Brestovac

Slavko Kanalec

Dominika Tepina Jeršin

Jana Najdenov

Mirjam Žerjav

Poslano:  
- naslov



## OBČINA KRANJSKA GORA NADZORNI ODBOR

---

Št. dok.: 032-0004/2025-9

Datum: 30.09.2025

Na podlagi 41. in 42. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/2017) in 34. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Kranjska Gora (Ur. list RS, št. 12/2020) je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora na svoji 22.seji dne 30.09.2025 obravnaval in sprejel

### **Poročilo o opravljenem nadzoru nad namenskostjo in smotrnostjo porabe proračunskih sredstev v letu 2025 in sicer konto 710302- Prihodki od najemnin za stanovanja**

**1. Nadzorni odbor v sestavi:**

Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov  
Mirjam Žerjav

**2. Nadzorovana pravna oseba:**

Občina Kranjska Gora, odgovorni osebi sta županja Henrika Zupan in Anita Svetina Kirac.

**3. Predmet nadzornega pregleda:**

Predmet nadzornega pregleda je bil pregled najemnin od občinskih stanovanj.

**4. Datum nadzora: 4. 6. 2025**

**5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi**

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavlja pet krajevnih skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

**6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:**

Statut Občine Kranjska Gora

Odlok o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2024

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2024

Zaključni račun proračuna občine Kranjska Gora za leto 2024

## **7. Potek nadzora**

NO je v okviru nadzora podal zahtevek za pridobitev dokumentacije. S strani odgovorne osebe nadzorovane osebe, ki je sodelovala pri nadzoru je bila delno dokumentacija poslana preko spletne pošte. Ostalo dokumentacija je bila pregledana v prostorih občine Kranjska Gora, dne 4. 6. 2025.

Pregledovali so se dokumenti:

- Seznam občinskih stanovanj po velikosti, naslovu, vrsti stanovanja, najemnini in ocenjeni vrednosti stanovanja
- Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj in kriteriji za dodelitev občinskega stanovanja v najem
- Razpisi za dodelitev stanovanja v najem, ter kriteriji in pogoji za dodelitev stanovanja
- Postopki preverjanja prosilcev
- Podatki iz zadnjega javnega razpisa za dodelitev stanovanj (objava, pogoji, rok)
- Seznam prosilcev za neprofitno stanovanje v zadnjem razpisu
- Izdane odločbe za najem neprofitnih stanovanj v letu 2024
- Prijavljene osebe v neprofitnih stanovanj
- Vloge z dokazili za upravičenost do neprofitnega stanovanja
- Cenitev stanovanj po vrednosti
- Letni strošek za opravljene storitve Dominvest d.o.o.
- Število najemnikov v stanovanju glede na normative o velikosti stanovanja

## **8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:**

17.02.2025, številka dokumenta: 032-0004/2025-1

## **9. Namen in cilj nadzora**

- podati ugotovitve o upoštevanju razpisnih pogojev
- pregled upravičenosti najemnikov v neprofitnih stanovanjih
- izračuni neprofitne in profitne najemnine
- dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje.

## **10. Pregledana dokumentacija**

Pregledane so bile vse vloge, ki so bile v letu 2024 oddane za upravičenost do neprofitnih stanovanj. Vsa občinska stanovanja so imela v letu 2024 pregled najemnikov.

## **11. Ugotovitveni del**

S strani odgovorne osebe Anite Svetina smo prejeli zahtevano dokumentacijo in sicer:

- seznam občinskih stanovanj, ki se oddajajo po neprofitni najemnini, z zneskom najemnine, trenutnim najemnikom in velikostjo stanovanja po GURS in po občinskih evidencah.
- Pravne podlage so Stanovanjskim zakonom (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO,



90/21, 18/23 – ZDU-1O, 77/23 – odl. US in 61/24 ), ter Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, 34/04, 62/06, 11/09, 81/11, 47/14, 153/21, 62/23, 61/24 – SZ-1F in 108/24). Občinski svet Občine Kranjska Gora je na 22. redni seji, dne 28.3.2018 sprejel dodatne kriterije in prednostne kategorije prosilcev.

- Dokumentacija iz zadnjega razpisa, seznam prosilcev in prednostna lista iz zadnjega razpisa, ki je bil v letu 2022. Vsa dokumentacija od leta 2015 naprej o razpisih, oddaji stanovanj in prednostni listi za stanovanja.
- Preverjanje izpolnjevanja splošnih pogojev, ki je bilo na Občini Kranjska Gora prvič izvedeno leta 2024.
- Pogodba z Dominvest d.o.o. in seznam stroškov upravljanja za leto 2024.

Pri pregledu na Občini Kranjska Gora je bila na vpogled vse ostala dokumentacija, ki se je natančno pregledala.

## **I. Dominvest d.o.o.**

Občina ima z Dominvest d.o.o. sklenjeno pogodbo za nedoločen čas in sicer za upravljanje stanovanj in večstanovanjskih oziroma poslovno-stanovanjskih stavb v lasti Občine Kranjska Gora, ter izvajanje drugih stanovanjskih storitev za naročnika.

Dominvest najemnikom obračunava najemnino, vodi evidence o obračunanih in plačanih najemninah, najemnikom obračunava skupne stroške, na pisno zahtevo lastnika, ga zastopa pri pravnih poslih, izvaja primopredajo v najem, pripravlja predloge glede vzdrževanja, skrbi za redno vzdrževanje in obratovanje skupnih delov in naprav.

Dogovorjena cena v pogodbi je 459,15 eur na mesec za zgoraj navedeni obseg dela. Cena je bila dogovorjena v pogodbi iz leta 2021 in v njej je navedeno, da se cena spreminja skladno z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin, ki ga uradno objavi Statistični urad Republike Slovenije za preteklo obdobje. Iz proračunske postavke 160531- upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj je razvidno, da je bil mesečni strošek za Dominvest d.o.o., v letu 2024 januar – april 617,74 eur mesečno in od maja naprej 636,29 eur mesečno.

Pogodba je bila podpisana 13. 8. 2021 in v 11.členu je navedeno, da so cene fiksne najmanj za obdobje 12 mesecev. Na občini so mi posredovali dopis, kjer so se 2. 6. 2022 dogovorili, da eno leto ostane cena fiksna in se kasneje spremeni. 24. 5. 2023 so iz Dominvest d.o.o. poslali e-sporočilo, da bodo v juniju uskladili cene in sicer za 14,8 % - uskladitev je skladna z rastjo cen. Z navedenim povišanjem cen so se na občini strinjali in so potrdili 80,73 eur višjo ceno, kar pomeni 539,89 eur.

Od maja 2023 do maja 2024 je indeks rasti cen življenjskih potrebščin 2,5%, tako da prosimo za pojasnilo, kako je prišlo do razlike v ceni (maja 617,74 eur in nato 636,29 eur).

S strani Dominvest d.o.o. smo dobili več vrsti izpisov, ki so zelo obsežni in zajemajo ogromno podatkov o stanovanjih, žal pa iz njih ni razvidno, katere storitve so zaračunane na računu. Za vse storitve izda Dominvest d.o.o. en skupen račun na mesec in na računu so navedene enote stanovanj in za vsako stanovanje posebej upravljanje in vodenje najemnine. Če bi želeli točno preveriti stanovanja na mesec, bi morali vsak račun posebej ročno sešteti, da bi ugotovili, če se ujema z dogovorom v pogodbi.

NO je pridobil podatke o številu stanovanj na mesec in nekje se število stanovanj ni bistveno spreminjalo, največ za dva stanovanja za ceno vodenja najemnine, kar je trenutno 4,2045 eur (račun 13.8.2025). Glede na to, predvidevam, da se mesečni strošek upravljanja lahko spreminja samo skladno s pogodbo.

V pogodbi z dne 13.8.2021 je naveden sledeč izračun cene v 11. členu:

## **V. POGODBENA VREDNOST, OBRAČUN IN PLAČILO**

### **11. člen**

Stroški izvajalca so stroški, ki pokrivajo opravljanje storitev iz 3. in 4. člena te pogodbe in se obračunajo mesečno.

Cena za opravljanje storitev iz 3. in 4. člena te pogodbe znaša mesečno za:

- Stanovanjsko enoto	2,85 EUR x 51 enot = 145,35 EUR/mesečno
- Stanovanjsko stavbo	42,00 EUR x 3 stavbe = 126,00 EUR/mesečno
- Stanovanjsko poslovno stavbo	52,50 EUR x 2 stavbi = 105,00 EUR/mesečno
<b>SKUPAJ</b>	<b>376,35 EUR/mesečno</b>
<b>+ DDV (22%)</b>	<b>82,80 EUR/mesečno</b>
<b>SKUPAJ POGODBENA VREDNOST</b>	<b>459,15 EUR/mesečno</b>

Pri pregledu izdanih računov s strani Dominvest d.o.o. je bilo NO razloženo, da ima Občina Kranjska Gora več obveznosti. V pogodbi so zgoraj navedene obveznosti in dogovorjena cena za stanovanja, ki so v večinski lasti občine. Za stanovanja, ki niso v večinski lasti občine, velja tržna cena. Na računu v seštevku je v rekapitulaciji po stroških zajeta cena upravljanja, v kateri je združen strošek dogovorjene cene upravljanja po pogodbi in tržne cene, za stanovanja, ki niso v večinski lasti. Cena vodenja najemnin se ujema z dogovorjeno ceno.

## **II. Pregled izpolnjevanje pogojev**

V letu 2024 je občina izvedla preverjanje izpolnjevanja splošnih pogojev in celotna dokumentacija je pregledno urejena, po zaporednih številkah stanovanj in z vsemi potrebni dokazili.

Pri posameznem najemniku so preverjali vse potrebno in sicer so pridobili od najemnika podatke o prihodkih, oziroma so jih z dovoljenjem zaprosili iz javnih evidenc. Iz javnih evidenc so prejeli podatke o lastništvu nepremičnin. Priloženi so podatki o prijavljenih osebah v najemniškem stanovanju in o njihovih prihodkih. Vsem najemnikom so bili izdani sklepi iz katerih je razvidna velikost stanovanja in navedeni je, če prihodki ustrezajo gornjo mejo dohodka na gospodinjstvo.

Določeni podatki se pridobijo z vpogledom ali zaprosilom. Občina je za vse, kateri so oddali vloge, pregledala podatke in pridobila vse podatke iz javnih evidenc ali na podlagi zaprosila, v kolikor so najemniki v vlogi navedli dovoljenje za vpogled.

### **III. Pregled površinskega normativa za dodelitev stanovanj**

Poleg kriterija prihodkov se pri stanovanjih uporablja tudi kriterij velikosti stanovanja. Tu smo ob pregledu ugotovili, da imamo v stanovanjih večinoma v stanovanjih manj oseb, kot je določeno v normativu.

Tabela zasedenosti stanovanj po osebah in po velikosti stanovanja:

Številka st	Kraj	Površina	Stanovalci	Brez soudeležbe		S soudeležbo	
				Normativ	Presegajo	Normativ	Presegajo m2
1		57	2	45	12	55	2
2		27	4	65	-38		
3		80					
4		50	2	45	5	55	-5
5		65	2	45	20	55	10
6		65	5	75	-10		
7		41	2	45	-4		
8		44	2	45	-1		
9		52	2	45	7	55	-3
10		39					
11		50					
12		55	3	55	0		
13		66	1	30	36	45	21
14		81	4	65	16	82	-1
15		62	2	45	17	55	7
16		77 ?					
17		55	1	30	25	45	10
18		49	1	30	19	45	4
19		64	3	55	9	70	-6
20		105,1 ?					
21		96	6	85	11	105	-9
22		49	1	30	19	45	4
23		55	5	75	-20		
24		51	3	55	-4		
25		39	3	55	-16		
26		79	4	65	14	82	-3
27		116	2	45	71		
28		31	2	45	-14		
29		66	4	65	1	82	-16
30		36	6	85	-49		
31					0		
32		48	2	45	3	55	-7
33		67	1	30	37	45	22
34		48					
35		25	3	55	-30		
36		33	5	75	-42		

37	49	1	30	19	45	4
38	60	3	55	5	70	-10
39	37	1	30	7	45	-8
40	47					
41	82					
42	25	3	55	-30		
43	52	4	65	-13		
44	102	2	45	57	55	47
45	90	4	65	25	82	8
46	91	3	55	36	70	21
47	65	2	45	20	55	10
48	61	2	45	16	55	6
49	46	3	55	-9		
50	72	1	30	42	45	27

V zgoraj navedeni tabeli so označeni z rumeno tisti, ki presegajo površinski normativ za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem. Rumeni presegajo normativ in je navedeno, da v tem primeru, če presegajo, je potrebno plačati lastno udeležbo in varščino. To se zaračuna samo ob dodelitvi stanovanj. Varščina in soudeležba v občini Kranjska Gora ni bila zaračunana. Je pa potrebno varščino po desetih letih bivanja v stanovanju vrniti najemniku. Kasneje se varščina ne zaračunava.

Z oranžno so označeni tisti, ki presegajo tudi navedeno površino za stanovanja s plačilom lastne udeležbe in varščine, kar pomeni, da so za svoja stanovanja dolžni plačevati tržno najemnino za preseženo število m<sup>2</sup>. Občina Kranjska Gora nima izračunane tržne najemnine in jo ne zaračunava svojim najemnikom.

Prilagamo še površinski normativ:

## V. POVRŠINSKI NORMATIVI ZA DODELITEV NEPROFITNIH STANOVANJ V NAJEM

### 14. člen

#### (površinski normativi)

(1) Najemodajalci uporabljajo pri dodeljevanju neprofitnih stanovanj naslednje površinske normative:

Število članov gospodinjstva	Površina stanovanja brez plačila lastne udeležbe in varščine	Površina stanovanja s plačilom lastne udeležbe in varščine
1-člansko	od 20 m <sup>2</sup> do 30 m <sup>2</sup>	od 20 m <sup>2</sup> do 45 m <sup>2</sup>
2-člansko	nad 30 m <sup>2</sup> do 45 m <sup>2</sup>	nad 30 m <sup>2</sup> do 55 m <sup>2</sup>
3-člansko	nad 45 m <sup>2</sup> do 55 m <sup>2</sup>	nad 45 m <sup>2</sup> do 70 m <sup>2</sup>
4-člansko	nad 55 m <sup>2</sup> do 65 m <sup>2</sup>	nad 55 m <sup>2</sup> do 82 m <sup>2</sup>
5-člansko	nad 65 m <sup>2</sup> do 75 m <sup>2</sup>	nad 65 m <sup>2</sup> do 95 m <sup>2</sup>
6-člansko	nad 75 m <sup>2</sup> do 85 m <sup>2</sup>	nad 75 m <sup>2</sup> do 105 m <sup>2</sup>

### IV. Pregled treh vlog

Na koncu pregleda smo izbrali tri naključne vloge in jih podrobno preverili. Vloge so imele vse potrebne dokumente in dokazila. Njihovi dohodki niso presegli v razpisu določenih dohodkov in so upravičeni do neprofitnega stanovanja. Številke zadeve so pravilno zabeležene.

Dohodki so v vseh treh vlogah pravilno izračunani. Priloženi so podatki o vseh stanovalcih in njihovih prihodkih. Preverjeno je bilo, da se ne oddaja v najem. Priloženi so izpisi preverbe v evidenci GURS, da nimajo dodatnega premoženja. Najemnine so plačane pravočasno. V kolikor je bilo potrebno so upoštevali še druge socialne okoliščine in pridobili dokazila.

### V. Službena stanovanja

Pri pregledu vlog smo ugotovili, da sta dva stanovanja oddana kot službena. V teh letih so se pravilniki za oddajo službenega stanovanja spremenili in menimo, da bi bilo potrebno ponovno pregledati uporabo službenega stanovanja. Uporabnika službenega stanovanja sta zdravnica in zobozdravnik, ki sta zaposlena v javnem zavodu, katerega solastnica je Občina Kranjska Gora.

Občina lahko odda stanovanje v najem neposredno, brez javnega razpisa, v kolikor gre za službeno stanovanje. Za oddajo mora biti sklenjena pogodba, v kateri je določena najemnina. Občina Kranjska Gora ima določeno neprofitno najemnino za službena stanovanja.

Najem stanovanja po neprofitni najemnini, je po Zakonu o dohodnini (ZDoh-2) razlika med tržno najemnino in zaračunano najemnino zaposlenemu boniteta, ki jo je potrebno obdavčiti in od nje plačati prispevke in dohodnino.

## **VI. Dodatna pojasnila**

Višina tržne najemnine ni določena in bodo pridobili podatke o višini tržne najemnine za Kranjsko Goro. Pravica do občinskega stanovanja se deduje na ostale družinske člane, ki so prijavljeni v stanovanju.

Dva stanovanja sta bila ob preverbi v letu 2024 vrnjena nazaj in se urejata za bivanje. Za selitev v manjše stanovanje je potrebno pridobiti soglasje najemnika in v večini niso zainteresirani za menjave. Po podatkih občine so trenutno štiri prazna stanovanja, ki se urejajo in bo še do jeseni 2025 izšel razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj.

Pred leti so se občinska stanovanja tudi prodajala, a sedaj prodaje stanovanj niso več predvidene. Denar od prodaje stanovanj ni bil namenski in se ni uporabil za pridobitev novih stanovanj. Občina se trudi za pridobitev in gradnjo novih stanovanj. V Mojstrani se ureja v hiši tri nova stanovanja. Predvidena je bila tudi gradnja devet stanovanjskega objekta, a se je s spremembo karte poplavnega območja in uvrstitvijo parcele v poplavno območje, nepričakovano zakomplicirala gradnja in že nekaj let vse stoji.

Pri pregledu je bilo ugotovljeno, da dva najemnika nista posredovala podatkov o upravičenosti do neprofitnega stanovanja. Oba najemnika so že večkrat pozvali, a se ne odzoveta. Preko Dominvesta je stekel nadaljnji postopek preverjanja najemnikov, do upravičenosti do najema neprofitnega stanovanja.

## **12. Predlogi**

Na podlagi pregleda obstoječega stanja in normativov pri dodeljevanju občinskih stanovanj predlagamo, da se v prihodnje oblikuje t. i. A lista za dodeljevanje stanovanj, pri čemer bi se določila nižja meja dohodkov za pridobitev neprofitnega stanovanja. Menimo, da bi bilo smiselno, da tudi Občina Kranjska Gora oblikuje stanovanjski fond, razdeljen na A in B listo, ter stanovanja oddaja v skladu s pripadajočo kategorijo.

Prav tako predlagamo, da se ob novi sklenitvi najemnih pogodb zaračuna varščina vsem najemnikom, ki s številom članov gospodinjstva presegajo predpisani površinski normativ. Pri obstoječih pogodbah pa predlagamo, da se tistim, ki normativ presegajo, kar je razvidno iz priložene preglednice, obračuna tržna najemnina za razliko. Še posebej se nam zdi neprimerno, da ena oseba biva v stanovanju, ki bistveno presega kvadraturu, določeno za enočlansko gospodinjstvo.

Zaradi visoke najemnine, povezane z večjo kvadraturu, ti najemniki pogosto oddajo vlogo na Center za socialno delo za subvencijo in potem občina nakazuje še subvencijo najemnine iz proračuna. V takšnih primerih predlagamo, da se CSD-ju ločeno sporoči število kvadratov, ki spadajo v normativ, in presežek, za katerega se obračuna tržna najemnina, primerno bi bilo, da CSD upošteva samo tisti del, ki ne presega normativa.

Predlagamo tudi, da se preveri razpoložljivost stanovanj in število dejanskih članov po posameznih stanovanjih. V tabeli je razvidno, da v osmih stanovanjih biva le ena oseba, pri čemer sedem teh oseb presega dovoljeno kvadrato za eno osebo. Menimo, da bi bilo smiselno, da se tem najemnikom ponudi možnost selitve v manjša stanovanja, kjer bi bili stroški nižji, hkrati pa bi se sprostil prostor za večja gospodinjstva, ki trenutno živijo v neustrezno majhnih enotah. Večje družine bi z veseljem zamenjale trenutno stanovanje za večje, če bi bilo to mogoče.

Menimo, da bi bilo za učinkovitejše, pregledno in dolgoročno vzdržno upravljanje občinskih stanovanj nujno potrebno zaposliti osebo, ki bi bila zadolžena izključno za to področje.

V preteklih letih do lani ni bilo izvedene redne preverbe upravičenosti do neprofitnega najema, kar pomeni, da nekateri najemniki morda do stanovanj niso več upravičeni. Ključni razlog za to je odsotnost kadra, ki bi to področje spremljal sistematično in strokovno.

Zaposlena oseba bi opravljala naslednje naloge:

- vodila evidenco stanovanj in najemnikov,
- izdajala račune za najemnine ter spremljala plačila,
- izvajala redno preverjanje upravičenosti do neprofitnih najemov (npr. vsako leto 1/3 vseh najemnikov),
- skrbela za selitve med stanovanji glede na kvadrato in dejanske potrebe,
- koordinirala prenove in vzdrževalna dela, saj je za dolgoročno rabo stanovanj potrebno redno in načrtno vlaganje,
- opravljala ogleda stanovanj, preverjala stanje prostorov in ravnanje najemnikov kot dobrih gospodarjev,
- vodila komunikacijo z najemniki, izvajalci del, CSD-jem in ostalimi službami.

Z vzpostavitvijo te funkcije bi občina pridobila neposreden nadzor nad stanovanji, znižala stroške zunanjih upravljavcev ter omogočila boljšo izrabo obstoječega stanovanjskega fonda (npr. optimizacijo kvadrature glede na velikost gospodinjstva). Hkrati bi se zagotovila redna in realna vrednotenja stanja stanovanj, kar je ključno za določanje ustreznih najemnin.

Predlagamo, da občina razmisli o sistemski ureditvi tega področja z oblikovanjem delovnega mesta za tovrstno vodenje stanovanjskega sklada.

Dodatno predlagamo, da občina preveri obstoječe primere oddaje službenih stanovanj in uredi njihovo oddajo v skladu z veljavno zakonodajo. Oddaja službenih stanovanj mora biti ustrezno dokumentirana, utemeljena s službeno potrebo ter mora upoštevati pravila o najemninah in bonitetah, kadar najemnina ni določena v višini tržne.

Predlagamo, da se za pridobi podatek o višini tržne najemnine, ki je podlaga za doplačila najemnine in zaračunavanje tržne najemnine.

**Nadzorovana oseba je podala pripombe na osnutek poročila in sicer:**



- Popravek podatka odgovorne osebe- v poročilu je popravljeno na pravilno osebo
- V točki III (Pregled površinskega normativa za dodelitev stanovanj) je zapisano:  
*»Z oranžno so označeni tisti, ki presegajo navedeno površino za stanovanja s plačilom lastne udeležbe in varščine, kar pomeni, da so za svoja stanovanja dolžni plačevati tržno najemnino za preseženo število m<sup>2</sup>. Občina Kranjska Gora nima izračunane tržne najemnine in jo ne zaračunava svojim najemnikom. (str.6)«*

Tu podajamo dodatno pojasnilo, da 14. člen Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem ( Uradni list RS, št. [14/04](#), [34/04](#), [62/06](#), [11/09](#), [81/11](#), [47/14](#), [153/21](#), [62/23](#), [61/24](#) – SZ-IF in [108/24](#) ) navaja, da lahko najemodajalci oddajo v najem tudi večje stanovanje, če se upravičenec s tem strinja ali če to želi, pri čemer se razlika v m<sup>2</sup> lahko obračuna kot prosto oblikovana najemnina. To torej ni dolžnost vendar možnost.

- Hkrati podajajo še pojasnilo občine:

Hkrati podajamo še naslednja pojasnila:

- na ugotovitev v točki I. Dominvest d.o.o.

Stopnja inflacije je v obdobju od 1.5.2023 do 30.4.2024 znašala 3,0%. Iz slednjega razloga je prišlo do povišanja cene upravljanja v mesecu maju 2024.

Nadzorni odbor ni dobil obvestila o višini povišanja s strani Dominvest d.o.o., smo pa prosili za dopis in smo ga prejeli samo za leto 2023.

- Pojasnilo občine:

- Na točko IV (Pojasnila)

Višina tržne najemnine za občinska stanovanja v Občini ni določena. Tržna najemnina je po 115. člen SZ-1 prosto oblikovana. Slednje pomeni, da mora merila za določitev tržne najemnine Občina določiti sama. Sklep o določitvi tržne najemnine mora potrditi občinski svet.

Glede na pripombe nadzorovane osebe smo ponovno pregledali dokumentacijo in za dodatna pojasnila zaprosili podjetje Dominvest d.o.o. Vodja računovodstva, ga. Nuša Žemlja, nam je podala vsa pojasnila v zvezi z izstavljenim računom.

Ob upoštevanju porabljenega časa v zadnjih dveh mesecih za pregled pogodbe in računov predlagamo, da odgovorna oseba na občini podrobneje preuči obstoječo pogodbo ter se dogovori za sklenitev nove pogodbe o vodenju najemnin in ostalih storitev. Na ta način bodo računi v prihodnje izstavljeni bolj pregledno.

**Predsednica NO:**  
**Jelica Brestovac**

*Brestovac*



**Nadzorni odbor:**

Jelica Brestovac

Slavko Kanalec

Dominika Tepina Jeršin

Jana Najdenov

Mirjam Žerjav

Poslano:  
- naslov



## OBČINA KRANJSKA GORA NADZORNI ODBOR

---

Št. dok.: 032-0003-2025/7

Datum: 05.11.2025

Na podlagi 41. in 42. člena Statuta Občine Kranjska Gora in 5. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Kranjska Gora, je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora na svoji 22.seji dne 30.09. 2025 sprejel

**Poročilo o opravljenem nadzoru o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev in sicer nadzor nad evidenčnimi naročili Občine Kranjska Gora za leta 2022, 2023 in 2024 za dobavitelja Gradbeništvo Efto Despotoski s.p.**

**1. Nadzorni odbor v sestavi:**

Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov  
Mirjam Žerjav

**2. Nadzorovana pravna oseba:**

Občina Kranjska Gora, odgovorna oseba je županja Henrika Zupan in Mito Kostadinovski, Služba za gospodarske javne službe in investicije

**3. Predmet nadzornega pregleda:**

Predmet nadzornega pregleda je bil pregled o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev in sicer nadzor nad evidenčnimi naročili Občine Kranjska Gora za leta 2022, 2023 in 2024 za dobavitelja Gradbeništvo Efto Despotoski s.p. .

**4. Datum nadzora: 23.04.2025, 21.05.2025 in 03.06.2025 in 08.08.2025**

**5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi**

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavlja pet krajevne skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

**6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:**

- Zakon o lokalni samoupravi (ZLS)
- Zakon o javnih financah (ZJF)
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK)
- Statut Občine Kranjska Gora

- Etični kodeks javnega naročanja
- Odlok o proračunu Občine Kranjska Gora za leto 2022, 2023 in 2024
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Kranjska Gora za leta 2022, 2023 in 2024
- Zaključni račun proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2022, 2023, 2024

## **7. Potek nadzora**

NO je na podlagi sklepa o najavi nadzora številka 032-0002/2025-2 z dne 21.02.2025 izvedel nadzor v prostorih Občine Kranjska Gora. Vsa potrebna dokumentacija je bila pripravljena za pregled.

## **8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:**

Številka dokumenta: 032-0003/2025-1 z dne 17.02.2025

## **9. Namen in cilj nadzora:**

Namen nadzora nad evidenčnimi naročili, ki jih je Občina Kranjska Gora oddala podjetju Gradbeništvo Efto Despotoski s.p. v letih 2022, 2023 in 2024, je preveriti:

- skladnost izvedenih postopkov z določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in notranjimi akti občine,
- ustreznost dokumentacije o izvedenih naročilih (predračuni, naročilnice, računi, zapisniki, poročila o izvedbi),
- pregled razpršenosti naročil in preveritev morebitnega umetnega drobljenja naročil, s katerim bi se izognili formalnemu postopku javnega naročanja,
- spoštovanje načel transparentnosti, gospodarnosti, učinkovitosti in integritete v poslovnem odnosu med naročnikom in dobaviteljem
- analizirati vrednost in število evidenčnih naročil v treh zaporednih letih (2022–2024) za izbranega dobavitelja
- ugotoviti, ali so bile izvedbe naročil pravilno dokumentirane in ali obstajajo morebitna neskladja ali nepravilnosti.
- presoditi, ali je bil pri izboru izvajalca spoštovan načelni pristop enakopravne obravnave ponudnikov, kljub naravi evidenčnih naročil.
- pripraviti priporočila za izboljšanje nadzora, poročanja in preglednosti pri evidenčnih naročilih v prihodnje.

## **10. Pregledana dokumentacija**

### **PR223136 na kontu 420402**

- predračun št. 21-2022 z dne 21.09.2022 za sanacijo ograj na kolesarski stezi v Kranjski Gori za znesek 77.684,81 EUR z DDV
- predlog za izdajo naročilnice št. 22520 z dne 21.09.2022 za znesek 77.684,81 EUR z DDV za sanacijo propustov, mostov in ograje na kolesarski stezi od Rateč proti Kranjski Gori
- naročilnica št.22520 z dne 22.02.2022 za znesek 77.684,81 z DDV
- obračun izvedenih del za november 2022 št. 21-2022 v znesku 77.681,77 EUR
- e-račun št.33-2022 z dne 28.11.2022 v znesku 77.684,81 EUR
- odredba za izplačilo z dne 30.11.2022 v znesku 77.684,81 EUR

**PR241811 na kontu 420402 za NRP 0B053-24-0010**

- račun 30-2024 z dne 18.07.2024 v znesku 9.709,88 EUR
- začasna situacija št.1-2024 v znesku 9.709,88 EUR
- račun 24000004 z dne 18.07.2024 v znesku 9.709,88 EUR
- odredba za izplačilo 101 241811 z dne 22.08.2024 v znesku 9.709,88 EUR

**PR241854 in PR 242541 na kontu 420402 za NRP 0B053-24-0010**

- prejete ponudbe Euro grad d.o.o., GGD d.d., Mapri d.o.o. in Efto Despotoski s.p.
- obvestilo o izboru ponudnika, ki je ponudil najnižjo ceno v znesku 52.312,70 EUR brez DDV z dne 07.06.2024
- predračun 15-1 z dne 15.09.2024 v znesku 52.312,70 EUR brez DDV
- aneks št.1 h gradbeni pogodbi št.430-20/2024-6 za dodatna dela v vrednosti 19.074,70 EUR z DDV **brez opisa dodatnih del**
- račun št. 45-2024 z dne 25.9.2024 v znesku 19.074,70 z DDV z besedilom
- e račun 24000008 z dne 25.09. 2024 v znesku 19.074,70 z DDV
- odredba za izplačilo št. 101 242541 z dne 25.09.2025 v znesku 19.074,70 EUR z DDV

**PR242086 na kontu 420402 za NRP 0B053-24-0010**

- e račun 2400006 z dne 13.08.2024 v znesku 13.783,10 EUR z DDV
- račun 40-2024 z dne 07.08.2024 v znesku 13.783,10 EUR z DDV
- odredba za izplačilo 101 242086 z dne 15.08.2024 v znesku 13.783,10 EUR z DDV
- gradbeni dnevnik sanacije Biščkovega klanca od 26.06.2024, ko je bil izvajalec vpeljan v delo do 07.08.2024, ko so bila dela zaključena in je bil izstavljen račun

**PR 232154 in 231912 na kontu 420402 za NRP 0B053-22-0017**

- predračun št. 18-2023 z dne 15.06.2023 v znesku 67.855,84 EUR z DDV
- obračun začasne potrjene situacije št. obračuna 28-2023 z dne 01.08.2023 v znesku 24.526,54 EUR z DDV
- račun 23000009 z dne 10.08.2023 v znesku 24.580,08 EUR z DDV z rokom plačila 31.08.2023
- odredba za izplačilo št 101 231912 z dne 16.08.2023 v znesku 24.540,08 EUR z DDV
- obračun sanacije opornega zidu na Dovjem 24.526,54 EUR z DDV
- zahtevek po predračunu št.18-2023 z dne 15.06.2023 v znesku 67.855,84 EUR z DDV
- račun št. 23000011 z dne 03.10.2023 v znesku 38.258,00 EUR z DDV
- odredba za izplačilo 101 232154 z dne 13.09.2023 v znesku 38.258,00 EUR z DDV
- primopredajni zapisnik med Občino Kranjska Gora in Efto Despotoski s.p z dne 11.09.2023 za znesek končne situacije 62.798,08 EUR z DDV
- potrjena končna situacija po predračunu št. 31-2023 z dne 18.08.2023 v znesku 62.798,08 EUR z DDV

**PR 233396 na kontu 420500 za NPR 0B053-22-0040**

- predračun št.32-2023 z dne 12.10.2023 v znesku 79.939,45 EUR z DDV
- naročilnica 23563 za znesek 79.939,45 EUR z DDV
- primopredajni zapisnik med Občino Kranjska Gora in Efto Despotoski s.p z dne 19.04.2024 za znesek končne situacije 75.490,43 EUR z DDV

- račun št.58-2023 z dne 19.12.2023 v znesku 75.490,43 EUR z DDV
- odredba za izplačilo št. 101 233396 z dne 20.12.2023 v znesku 75.490,43 EUR z DDV

#### **PR 233135 na kontu 420500 za NPR ob 053-22-0040**

- popis del
- predračun št.31-2023 z dne 02.10.2023 v znesku 39.098,10 EUR
- primopredajni zapisnik z dne 12.12.2023 med Občino Kranjska Gora in Efto Despotoski s.p. z zneskom končne situacije 34.812,71 EUR
- e račun št. 23000013 z dne 01.12.2023 v znesku 34.812,71 EUR
- Odredbo za izplačilo z dne 04.12.2023 v znesku 34.812,71 EUR

#### **Ugotovitve NO:**

Iz posredovane kartice finančnega računovodstva kot tudi posredovane dokumentacije je NO razbral, da je bilo izvajalcu del Gradbeništvo Efto Despotoski s.p. v letih:

- 2022 izplačano za opravljanje storitev po izdanih računih 152.784,18 EUR
  - 2023 izplačano za opravljanje storitev po izdanih računih 305.056,09 EUR
  - 2024 izplačano za opravljanje storitev po izdanih računih 120.996,37 EUR
- Skupaj izplačano za opravljanje storitev po izdanih računih 578.836,64 EUR**

#### **NO ugotavlja da:**

- gre za istovrstna dela, financirana z istega konta in v okviru istega razvojnega projekta (NRP), z izplačili, ki v posameznem letu presegajo prag za naročilo male vrednosti.
- Popis del se ni pripravljaj razen v primeru PR241854 in PR 242541
- bi morala občina Kranjska Gora zaradi skupne vrednosti naročil izvesti postopek naročila male vrednosti v skladu z 21. in 47. členom ZJN-3.
- aneks št.1 h gradbeni pogodbi št.430-20/2024-6 za dodatna dela v vrednosti 19.074,70 EUR z DDV je bil podpisan brez natančnega opisa potrebnih dodatnih del.
- ravnanje Občine Kranjska Gora kaže na sum prikritih delitev naročil z namenom izogibanja postopkom javnega naročanja, kar pomeni možno sistemsko nepravilnost.
- Zneski predračunov in računov so v večini enaki, kar lahko kaže na formalno pomanjkljivost saj ni jasne osnove katera dela in v kakšni količini jih je potrebno opraviti ampak je le to prepuščeno oceni izvajalca. Kadar se predračun in račun ujemata do centa natančno lahko pomeni, da je račun že vnaprej pripravljen samo kot potrditev predračuna in kaže na fiktivnost oz. pavšalnost. Prav tako nadzornemu organu ne omogoča preveriti ali so dela izvedena v enaki količini in obsegu kot je to zapisano v predračunu.
- Gradbeni dnevniki so vodeni površno zgolj s kratkim vpisovanjem opravljenega opisa dela. Nikjer ni zavedenih porabljenih količin materiala. Delovni čas zaveden v zaglavju dnevnika se ne ujema s časom vpisanim v dnevniku ( dnevno poročilo št.3 z dne 28.06.2024 navaja, da je delo potekalo med 7.00 in 15.00 dva delavca pa sta delala 10 ur, enako tudi 29.06.2024). naknadno je bila NO dostavljena knjiga izmer, kipa prav tako no vodena natančno.

V svojem prvem ugovoru na osnutek poročila je Občina Kranjska Gora zapisala podala svoje pripombe:

- Na drugo alinejo; za vsako izdano naročilo je jasno zapisano za kateri gradbeni poseg gre.
- Na tretjo alinejo; Razen pri PR 241811 in PR232154 se niso pridobile ponudbe. Pri ostalih so se in so kot take zapisane.
- Na šesto alinejo; iz ugotovitve ni razbrati na katero investicijo se nanaša »drobljenje« JN.
- Na osmo alinejo; v gradbeni dnevnik se ne piše poraba količin materiala ampak v gradbeno knjigo oz. knjigo izmer.

NO je zaradi obsega in količine zahtevane dokumentacije predlagal Občini Kranjska Gora, da ponovno pripravi vse zahtevane dokumente. Dne 08.08.2025 je bila NO posredovana na vpogled dokumentacija na sedežu Občine Kranjska Gora, ki je pripeljala spremenjenih ugotovitev. Na podlagi tega je NO potrdil, da se na drugo in tretjo alinejo ugovor sprejme glede ponudb.

**V drugem ugovoru na končno poročilo, ki je bilo zaradi zapisanih ugotovitev je Občina Kranjska Gora podala pripombe na :**

**Ugotovitev nadzora:**

Gre za istovrstna dela, financirana z istega konta in v okviru istega razvojnega projekta (NRP), z izplačili, ki v posameznem letu presegajo prag za naročilo male vrednosti.

**Odgovor občine:**

*Na kontu 420402 se knjižijo stroški rekonstrukcij in adaptacij, zato je pri vseh objektih naveden enak konto, so pa različne proračunske postavke in NRP-ji (npr. kolesarske steze PP 130221, občinske ceste PP 130220, oporni zidovi PP 130223, mostovi in brvi PP 130222).*

Ugovor se sprejme. NO je bila naknadno podana tudi obrazložitev s strani direktorja občinske uprave kot tudi višje svetovalke.

Zaradi objektivnih okoliščin, ob ujmi, ki se zgodila v avgustu 2023 je skupna vrednost del na Biškovem klancu je skladno s 46.čl. ZJN-3, ki govori o sanaciji škode po ujmi. Navedene zneske je pregledal tudi državni nadzorni organi, ki so bdeli nas sanacijo škod po ujmah. Pogoji za uporabo izjeme so: nujnost ukrepanja, nepredvidljiv dogodek, časovna omejitev ter vzorčna povezanost,

**Ugotovitev nadzora:**

Popis del se ni pripravljaj razen v primeru PR241854 in PR 242541.

**Odgovor občine:**

*Sestavni del naročilnice je tudi predračun izbranega izvajalca, iz katerega jasno izhaja katera dela bodo izvedena*

Ugovor se zavrne. ZJN-3 naročniku nikjer ne nalaga obveznosti, da mora pri izvajanju javnih naročil, še manj pa pri izvajanju evidenčnih naročil prejeti tri ponudbe in se odločiti za najcenejšega ponudnika. Določa pa, da mora "naročnik pri porabi javnih sredstev ravnati po načelu gospodarnosti, se pravi, da je naročnik dolžan preveriti trg in na takšen način pridobiti najugodnejšo ponudbo". Na podlagi pridobljenega predračuna, ki temelji na popisu del se



poveča preglednost del, količina potrebnih dela, vrsta potrebnega materiala, da se opravijo dela, ki so potrebna. S predračunom brez popisa del je realizacija prepuščena očem izvajalca, ki se mu odda evidenčno naročilo.

**Ugotovitev nadzora:**

Občina Kranjska Gora bi morala zaradi skupne vrednosti naročil izvesti postopek naročila male vrednosti v skladu z 21. in 47. členom ZJN-3.

**Odgovor občine:**

*Vsako naročilo je svoj postopek, vrednost posameznega naročila ne presega mejnega zneska, ki določa objavo na Portalu javnih naročil.*

Ugovor se zavrne. NO se zaveda, da naročnik ni dolžan voditi formalnega postopka javnega naročanja. Je pa naročnik dolžan spoštovati temeljna načela javnega naročanja, ki so načelo transparentnosti, načelo enake obravnave ponudnikov kot tudi načelo gospodarnosti, načelo učinkovitosti in uspešnosti.

**Ugotovitev nadzora:**

Aneks št.1 h gradbeni pogodbi št.430-20/2024-6 za dodatna dela v vrednosti 19.074,70 EUR z DDV je bil podpisan brez natančnega opisa potrebnih dodatnih del.

**Odgovor občine::**

*Ne drži, iz prvega odstavka aneksa jasno izhaja, da je aneks sklenjen na podlagi predračuna št. 18-2-2024 z dne 12. 8. 2024*

**Ugovor se sprejme.**

Predračun je pripravil izvajalec kateremu je bilo oddano javno naročilo male vrednosti ( Efto Despotoski s.p.) dne 12.08.2023 kot ponudniku z najnižjo ceno od štirih prispelih ponudb po svoji oceni in svojih predvidevanjih potrebnih del. Seznam dodatnih del, ki izhajajo iz Aneksa št.1. so bila NO na vpogled predložena na seji NO. Aneks je bil pripravljen 12.08.2023.

**Ugotovitev nadzora:**

ravnanje Občine Kranjska Gora kaže na sum prikrite delitve naročil z namenom izogibanja postopkom javnega naročanja, kar pomeni možno sistemsko nepravilnost.

**Odgovor občine:**

*Navedena naročila so bila izvedena v skladu z ZJN-3*

Ugovor se sprejme. Ugotovitev se nanaša na obnovo Biščkovega klanca po ujmi avgusta 2023, ko se je na PP130220, KTO 420402, NRP OB053-24-0010 vir PV 01 porabilo skoraj 83.000,00 EUR javnega denarja.

**Priporočila NO:**

Čeprav ZJN-3 naročniku nikjer ne nalaga obveznosti, da mora pri izvajanju javnih naročil, še manj pa pri izvajanju evidenčnih naročil prejeti tri ponudbe in se odločiti za najcenejšega ponudnika. Določa pa, da mora "naročnik pri porabi javnih sredstev ravnati po načelu gospodarnosti, se pravi, da je naročnik dolžan preveriti trg in na takšen način pridobiti najugodnejšo ponudbo", samo dejstvo, da naročnik pridobi tri ponudbe, še ne pomeni, da je gospodarno ravnal, če je pridobil tri ponudbe od treh najdražjih ponudnikov na trgu.

Glede na skupni znesek naročil, ki presega prag naročil za male vrednosti NO priporoča, da občina Kranjska Gora v prihodnje izvede naročila v skladu z določbami 21. in 47. člena ZJN - 3. prav tako priporočamo centralizirano načrtovanje investicij ter združevanje naročil v letnem planu.

Kjer koli je mogoče naj Občina Kranjska Gora pridobi več konkurenčnih ponudb, predvsem pa naj se pred pristopom in oddajo predračunov sodelujočih izvajalcev pripravi popis del. S tem se poveča preglednost del, količina dela, količina in vrsta potrebnega materiala. Občini Kranjska Gora se s tem omogočajo primerljivost in lažji obračun kot tudi pridobitev boljših pogojev, obenem pa se zmanjša možnost neformalnih dogovorov z izbranim izvajalcem.

Za vodenje gradbenega dnevnika odgovoren izvajalec del. Občini Kranjska Gora predlagamo, da izvajalce opozori, da je natančno vodenje gradbenega dnevnika kot tudi knjigo izmer s popolnimi opisi opravljenih del, količino porabljenega materiala in evidentiranjem delovnega časa delavcev na gradbišču.

Predračuni in računi naj bodo vsebinsko razčlenjeni in naj vsebujejo specifikacijo del. Predlagamo redno preverjanje skladnosti med opravljenim delom in plačilom. NO prav tako predlaga Občini Kranjska Gora, da letno pripravi poročilo o vseh izvedenih evidenčnih naročilih razčlenjeno po izvajalcih, vrednosti ter vrsti storitev.

Glede na skupni znesek izplačanih zneskov za evidenčna naročila izvajalcu Efto Despotoski s.p. NO predlaga podrobno revizijo izvedenih del, materialov, predračunov in računov zaradi lažjega ugotavljanja upravičenosti izplačil in skladnost z dejansko opravljenimi deli.

Prav tako je Občina Kranjska Gora podala odgovor na priporočila in sicer;

***Odgovor občine:***

***Ponudnik je povabljen k oddaji ponudbe na osnovi pripravljenega popisa del s količinami, ki je podlaga za pripravo ponudbe/predračuna.***

***Odgovor občine:***

***Oddaja naročil se izvaja v skladu z določbami ZJN-3. Skupni znesek za posamezno leto ni relevanten saj gre za več objektov, katerih vrednost rekonstrukcije za posamezni objekt ne presega meje za objavo.***

***Odgovor občine:***

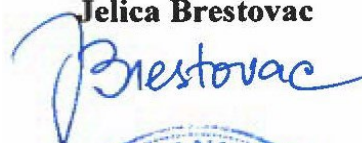
***Občina, skladno z 21. členom ZJN-3 vodi evidenco o oddaji t. i. evidenčnih naročilih, ki zajema navedbo predmeta, vrste predmeta in vrednosti javnega naročila brez DDV.***

NO se Občini Kranjska Gora zahvaljuje za podane odgovore na priporočila. V kolikor bi popisi del sestavni deli oddaje evidenčnega naročila le tega priporočila NO ne bi podal.

Namen priporočil, ki jih je podal NO je omogočiti transparentnost, enakopravno obravnavo, gospodarnost učinkovitost in uspešnost ter doseči nižjo ceno pri izvajalcih ter z javnimi sredstvi zagotoviti najboljše razmerje med kakovostjo, ceno in učinkom.

Ravnanje z javnim denarjem je temelj odgovornega upravljanja tako občin kot vseh javnih institucij. Eden od temeljev ravnanja z javnim denarjem je poročanje, kontrola in nadzor. Vsak evro javnega denarja mora biti porabljen tako, da poveča blaginjo skupnosti.

**Predsednica NO:**  
**Jelica Brestovac**



**Nadzorni odbor:**

Jelica Brestovac

Slavko Kanalec

Dominika Tepina Jeršin

Jana Najdenov

Mirjam Žerjav

Poslano:  
- naslov



## OBČINA KRANJSKA GORA NADZORNI ODBOR

---

Št. dok.: 032-0007/2025-10

Datum: 30.09.2025

Na podlagi 41. in 42. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/2017) in 34. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Kranjska Gora (Ur. list RS, št. 12/2020) je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora na svoji 22. seji dne 30.09.2025 obravnaval in sprejel

### **Poročilo o opravljenem nadzoru nad namenskostjo in smotrnostjo porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer osnovna sredstva konti skupine 0 in konti skupine 9**

**1. Nadzorni odbor v sestavi:**

Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Mirjam Žerjav  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov

**2. Nadzorovana pravna oseba:**

Občina Kranjska Gora, odgovorni osebi sta županja Henrika Zupan, Monika Jakelj in Lijana Ramuš

**3. Predmet nadzornega pregleda:**

Predmet nadzornega pregleda je bil pregled knjiženja in usklajenosti knjige osnovnih sredstev in glavne knjige za leto 2024

**4. Datum nadzora: 4.9.2025**

**5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi**

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavlja pet krajevnih skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

**6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:**

Statut Občine Kranjska Gora

Odlok o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2023

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2023

Zaključni račun proračuna občine Kranjska Gora za leto 2024

**7. Potek nadzora**

NO je v okviru nadzora podal zahtevek za pridobitev dokumentacije. S strani odgovorne osebe nadzorovane osebe, ki je sodelovala pri nadzoru je bila vsa dokumentacija predložena v pregled v prostorih občine.

- excel preglednica knjige osnovnih sredstev za leto 2024
- izpis bruto balance za leto 2024

**8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:**

Z dne 19.6.2025 in številka dokumenta: 032-0007/2025-1

**9. Namen in cilj nadzora**

- pregled pregledati usklajenost in urejenost knjige osnovnih sredstev

**10. Pregledana dokumentacija**

Pregledan je bil seznam v excelu, ročno seštet po kontih in primerjan z glavno knjigo.

**11. Ugotovitveni del**

Pri pregledu seštevka po kontih je bilo ugotovljeno, da določeni konti manjkajo v knjigi osnovnih sredstev. S strani odgovorne osebe občine Monike Jakelj je bilo pojasnjeno, da imajo za OS vodovod sklenjeno pogodbo o upravljanju, da ta osnovna sredstva vodi Komunala Kranjska Gora za Občino Kranjska Gora. Komunala Kranjska Gora konec leta pripravi seznam osnovnih sredstev, amortizacije in ostanka vrednosti, ter ga posreduje Občini Kranjska Gora za vpis v glavno knjigo.

S strani revizorke Simone Krese je bil prejet odgovor, da če je to dogovorjeno s pogodbo, se letno kontrolira stanje in promet, ni nobenih formalnih ovir, da tega dela registra OS ne bi imel vzpostavljenega z zunanjim izvajalcem.

Ob pregledu sta bili zaznani dve manjši napaki, ki sta bili do zaključka pregleda že odpravljene.

**12. Predlogi**

Nadzorni odbor ugotavlja, da je poslovanje urejeno, knjige pa so vodene skrbno in pregledno. Delo je opravljeno vestno in natančno, zato nadzorni odbor nima pripomb.

**Predsednica NO:**  
**Jelica Brestovac**

*Brestovac*



**Nadzorni odbor:**

Jelica Brestovac

Slavko Kanalec

Mirjam Žerjav

Dominika Tepina Jeršin

Jana Najdenov

Poslano:

- naslov





## OBČINA KRANJSKA GORA NADZORNI ODBOR

---

Št. dok.: 032-0006/2025-5

Datum: 24.10.2025

Na podlagi 41. in 42. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/2017) in 34. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Kranjska Gora (Ur. list RS, št. 12/2020) je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora na svoji 6.dopisni seji, ki je potekala od 23.10.2025 do 24.10.2025 obravnaval in sprejel

### **Poročilo o opravljenem nadzoru nad namenskostjo in smotrnostjo porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer na PP 160330 vzdrževanje zelenic za konte:**

- **402503 tekoče vzdrževanje drugih objektov**
- **402511 tekoče vzdrževanje druge opreme**

#### **1. Nadzorni odbor v sestavi:**

Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov  
Mirjam Žerjav

#### **2. Nadzorovana pravna oseba:**

Občina Kranjska Gora, odgovorna oseba je županja Henrika Zupan in Andrej Babič, Služba za gospodarske javne službe in investicije.

#### **3. Predmet nadzornega pregleda:**

Predmet nadzornega pregleda je bil pregled nad namenskostjo in smotrnostjo porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer na PP 160330 vzdrževanje zelenic za konte:

- 402503 tekoče vzdrževanje drugih objektov
- 402511 tekoče vzdrževanje druge opreme

#### **4. Datum nadzora: 01.07.2025 in 16.07.2025**

#### **5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi**

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavlja pet krajevne skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

**6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:**

- Statut Občine Kranjska Gora
- Zakon o javnih financah (Ur.l.RS št. 79/99, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002 – ZJU, 110/2002 ZDT-b, 127/2006 ZJZP, 14/2007-ZSPDPO, 109/2008, 49/2009, 38/2010 ZUKN, 107/2010, 11/2011 UPB4)
- Odlok o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2024
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2024
- Odlok o načinu in opravljanju lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v Občini Kranjska Gora
- Soglasje Ministrstva za finance (št. Priglasitve M001-5874327-2021, 441-44/2021/3 z dne 29.04.2024)

**7. Potek nadzora**

NO je na osnovi sklepa o najavi nadzora izvedel nadzor v prostorih Občine Kranjska Gora. Višji svetovalec I g, Andrej Babič je pripravil vso zahtevano dokumentacijo in odgovarjala na vprašanja.

**8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:**

19.06.2025, številka dokumenta: 032-0006/2025-1

**9. Namen in cilj nadzora**

- podati ugotovitve o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev Občine v letu 2024
- preveriti ali je Občina pri izvrševanju proračuna spoštovala načelo učinkovitosti in gospodarnosti
- dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje

**10. Pregledana dokumentacija**

- Pogodba o izvajanju del vzdrževanja javne infrastrukture v letu 2024 št. 371-4/2024-1 sklenjena med Občino Kranjska Gora kot naročnikom in Komunalo Kranjska Gora d.o.o. kot izvajalcem,
- Aneks št.1 k pogodbi št. 371-4/2024-1, z dne 20.03.2024 da se na PP 130211 –zimsko služba znižajo sredstva za 50.000,00 EUR zaradi nadpovprečno mile zime ( iz 605.000,00 EUR na 555.000,00 EUR)
- Aneks št.2 k pogodbi št. 371-4/2024-1, z dne 17.06.2024, da se da se na PP 130211 – zimsko služba znižajo sredstva za 130.000,00 EUR zaradi nadpovprečno mile zime ( iz 555.000,00 EUR na 425.000,00 EUR)
- Aneks št.3 k pogodbi št. 371-4/2024-1, z dne 24.10.2024, da se na PP 160330 vzdrževanje zelenic zviša za 15.300,00 EUR ( 180.000,00 EUR+15.300,00 EUR)
- Načrtovana dela letnega in zimskega vzdrževanja javnih površin v lasti Občine Kranjska Gora za leto 2024
- Račun št. K-IZR-231669 z dne 30.11.2023 v znesku 95.195,42 EUR z DDV na katerem odpade strošek za storitev vzdrževanje zelenic 21.180,91 EUR z DDV (računu je priložena rekapitulacija porabe in sicer za 691 ur dela delavcev in 296 ur dela tovornih vozil, delovnih strojev

- Račun št. K-IZR-231802 z dne 31.12.2023 v znesku 163.823,67 EUR z DDV na katerem odpade strošek vzdrževanje zelenic v znesku 1.816,82 EUR z DDV (računu je priložena rekapitulacija porabe resursov za 48 ur dela delavcev, 12 ur dela tovornih vozil, delovnih strojev ter porabe 10 m<sup>3</sup> zemlje)
- Račun št. K-IZR-240128 z dne 31.1.2024 v znesku 158.269,54 EUR z DDV na katerem odpade strošek vzdrževanje zelenic v znesku 2.054,48 EUR z DDV (računu je priložena rekapitulacija porabe resursov za 56 ur dela delavcev in 20 ur dela tovornih vozil, delovnih strojev)
- Račun št. K-IZR-240202 z dne 29.2.2024 v znesku 79.199,08 EUR z DDV na katerem odpade strošek vzdrževanje zelenic v znesku 1.356,88 EUR z DDV (računu je priložena rekapitulacija porabe resursov za 46 ur dela delavcev in 10 ur dela tovornih vozil in delovnih strojev)
- Račun št. K-IZR-240399 z dne 31.3.2024 v znesku 62.217,38 EUR z DDV na katerem odpade strošek vzdrževanje zelenic v znesku 8.359,93 EUR z DDV (računu je priložena rekapitulacija porabe resursov za 277 ur dela delavcev in 47 ur dela tovornih vozil in 22 ur dela vrtnih strojev) v omeni specifikaciji je vključeno tudi 20 m<sup>3</sup> zemlje za pripravo tampona.
- Račun št. K-IZR-240523 z dne 30.04.2024 v znesku 42.223,61 EUR z DDV na katerem odpade strošek vzdrževanje zelenic v znesku 1.224,00 EUR z DDV (računu je priložena rekapitulacija porabe resursov za 40 ur dela delavcev, 5 ur dela tovornih vozil ter 13 ur vrtnih strojev ( kosilnica, motorna kosa, pihalnik listja)
- Račun št. K-IZR-240629 z dne 31.05.2024 v znesku 65.727,53 EUR z DDV na katerem odpade strošek vzdrževanje zelenic v znesku 15.323,49 EUR z DDV (računu je priložena rekapitulacija porabe resursov za 394 ur dela delavcev, 54 ur dela tovornih vozil, 34 ur vozila za premik, 275 ur vrtnih strojev ( kosilnica, motorna kosa, pihalnik listja) in račun Humko št. 1-B2-3203 v znesku 2029,40 EUR z DDV za nakup 72 kosov Humin substrata v skupnem volumnu 5040 litrov ter 150 kg travnega semena.
- Račun št. K-IZR-240850 z dne 30.06.2024 v znesku 109.512,00 EUR z DDV na katerem odpade strošek vzdrževanje zelenic v znesku 54.170,52 z DDV (računu je priložena rekapitulacija porabe resursov za 706 ur dela delavcev, 96 ur dela tovornih vozil ter 529 ur vrtnih strojev ( kosilnica, motorna kosa, pihalnik listja) **ter račun št.1005 z dne 01.07.2024** Mitja Čebulj s.p., v znesku 30.529,30 EUR z DDV ki je zajemal nakup 50 kosov trajnic, 2000 kosov enoletnih rastlin in 1 kosa gnojila v znesku 8.940,00 EUR. Omenjeni račun vsebuje tudi postavke:
  - pripravo gred za sajenje, oskrba gred za sajenje v znesku 8.500 EUR z DDV
  - oskrba gred in škropljenje v znesku 7.000,00 EUR z DDV
  - zimska oskrba gred, obrez trajnic v znesku 1500,00 EUR z DDV
- Račun št. K-IZR-240966 z dne 31.07.2024 v znesku 111.898,87 EUR z DDV na katerem odpade strošek vzdrževanje zelenic v znesku 18.022,52 EUR z DDV (računu je priložena rekapitulacija porabe resursov za 496 ur dela delavcev, 148 ur dela tovornih vozil, 10 ur tovornega vozila za premik in 275 ur dela vrtnih strojev ( kosilnica, motorna kosa, motorna žaga, pihalnik listja)
- Račun št. K-IZR-241177 z dne 31.08.2024 v znesku 79.635,61 EUR z DDV na katerem odpade strošek vzdrževanje zelenic v znesku 28.400,49 EUR z DDV (računu je priložena rekapitulacija porabe resursov za 861 ur dela delavcev, 176 ur dela tovornih vozil, 10 ur tovornega vozila za premik in 391 ur dela vrtnih strojev ( kosilnica, motorna kosa, motorna žaga, pihalnik listja) ter račun 036/2024 z dne 12.08.2024 podjetja Moet

d.o.o v znesku 773,34 z DDV za okopavanje in dognojevanje 101 kosa grmovnic ter košnjo 170 m<sup>2</sup> z ročno kosilnico za ograjo parkirišča

- Račun št. K-IZR-241306 z dne 30.09.2024 v znesku 67.772,97 EUR z DDV na katerem odpade strošek vzdrževanje zelenic v znesku 15.489,03 EUR z DDV (računu je priložena rekapitulacija porabe resursov za 492 ur dela delavcev, 65 ur dela tovornih vozil, 275 ur vrtnih strojev (kosilnice, motorne kose, pihalnik listja)
- Račun št. K-IZR-241469 z dne 31.10.2024 v znesku 89.275,92 EUR z DDV na katerem odpade strošek vzdrževanje zelenic v znesku 27.897,75 EUR z DDV.

Računu je priložena rekapitulacija porabe resursov za 437 ur dela delavcev, 54 ur dela tovornih vozil, 40 ur vozila za premik, 121 ur vrtnih strojev (kosilnica, motorna kosa, pihalnik listja). Priložen je še račun št.048/2024 z dne 17.08.2024 podjetja Moet d.o.o v znesku 228,14 EUR z DDV za košnjo 170 m<sup>2</sup> z ročno kosilnico za ograjo parkirišča, račun št.1012 podjetja Mitja Čebulj s.p. v znesku 15.297,50 z DDV za pripravo in zasaditev v znesku 8500,00 EUR in 6000 kosov čebulic v znesku 4500,00 EUR. Iz računa ni razvidno za katere vrste čebulic gre.

## 11. Ugotovitveni del

Iz predložene dokumentacije NO ugotavlja, da je izvajalec storitev Komunala Kranjska Gora izstavil račune za vzdrževanje zelenic v skupnem znesku 195.277,85 EUR.

49.317,88 EUR predstavljajo zneski računov za nakup trajnic, enoletnih rastlin, zemlje, gnojil, košnjo trave, pripravo gred za sajenje, zimska oskrba gred, obrez trajnic.

80.958,03 je znesek računov za najem delavcev, ki so skrbeli za urejenost zelenic. Iz priloženih specifikacij ni razvidno ali gre za najem delovne sile na podlagi pogodbe o zaposlitvi ali za oddajo dela drugemu (zunanjemu) izvajalcu.

V pojasnilu, ki ga je kot odzivno poročilo Občina Kranjska Gora razložil:

»Pod postavko delavec so v specifikaciji navedeni delavci, ki so izvajali dela na osnovi pogodbe Zagotavljanje tehničnih in kadrovskih zmogljivosti, kot podpora pri izvajanju GJS 2024. Izbrani so bili v postopku javnega naročila Zagotavljanje tehničnih in kadrovskih zmogljivosti kot podpora pri izvajanju GJS 2024, št. 008136/2023, objavljenega na Portalu javnih naročil 8. 12. 2023.«

NO ugotavlja, da je k računu K-IZR-240850 z dne 30.06.2024 priložen račun št.1005 z dne 01.07.2024, ki je bil izdan šele 01.07.2024.

Ker je priložen račun datiran po datumu izstavitve skupnega računa časovno ne more predstavljati verodostojne podlage za račun K-IZR-240850 z dne 30.06.2024

Takšno neskladje predstavlja nepravilnosti pri utemeljevanju in pripravi računovodske dokumentacije saj račun št.10005 ni bil izdan oz. ni obstajal na dan izstavitve računa K-IZR-240850.

V pojasnilu, ki ga je kot odzivno poročilo Občina Kranjska Gora razložil:

»Račun št. 1005 z dne 1. 7. 2024, ki je bil priložen računu št. K-IZR-240850, se nanaša na zasaditev in oskrbo gredic, ki se je izvajala v mesecu maju in prvi polovici meseca junija.

Storitve so bile pred izdajo računa dejansko opravljene. Zaradi visokega zneska računa za ocvetličanje in likvidnostnih težav, ki jih je imelo komunalno podjetje Komunala Kranjska Gora v času prejema računa 1005, je opravljena storitev zaračunana na računu št. K-IZR-240850. V kolikor bi storitev opravljeno v mesecu maju in juniju, Komunala Kranjska Gora zaračunala občini na julijskem računu, bi Komunala Kranjska Gora plačilo občine prejela šele v mesecu avgustu. To pomeni, da zaradi omenjenih likvidnostnih težav, Komunala Kranjska Gora računa izvajalcu zasaditve ne bi mogla plačati.«

Ugovor se zavrne z obrazložitvijo, da je neutemeljen. Komunala Kranjska Gora bi glede na zgoraj navedeno v kolikor je imela oz. bi imela likvidnostne težave v avgustu izdajatelj računa prosila, da račun izda na dan 30.06.2024.

**Predsednica NO:**  
**Jelica Brestovac**



**Nadzorni odbor:**

Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov  
Mirjam Žerjav

Poslano:

- naslov



## OBČINA KRANJSKA GORA NADZORNI ODBOR

---

Št. dok.: 032-0010/2025-7

Datum: 05.11.2025

Na podlagi 41. in 42. člena Statuta Občine Kranjska Gora in 5. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Kranjska Gora, je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora na 23 seji dne 5. 11. 2025 sprejel

### **Poročilo o opravljenem nadzoru nad namenskostjo in smotrnostjo porabe proračunskih sredstev v letu 2023 in 2024;**

#### **PP 160340 – Praznična okrasitev naselij za konto: 402108 – Drobní inventar**

**1. Nadzorni odbor v sestavi:**

Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Mirjam Žerjav  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov

**2. Nadzorovana pravna oseba:**

Občina Kranjska Gora, odgovorna oseba je županja Henrika Zupan in Neža Mežik, Služba za družbene dejavnosti in gospodarstvo.

**3. Predmet nadzornega pregleda:**

Izvajanja proračuna Občine Kranjska Gora v letu 2023 in 2024.

**4. Datum nadzora: 25. 9. 2025**

**5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi**

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju »občina«) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavlja pet krajevnih skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica, KS Podkoren.

Organi občine so: občinski svet, županja, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

**6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:**

- Statut Občine Kranjska Gora
- Odlok o proračunu Občine Kranjska Gora za leto 2024
- Zaključni račun proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2024
- Zakon o javnih financah
- Zakon o javnem naročanju

- Pravilnik o sofinanciranju kulturnih programov in projektov v Občini Kranjska Gora
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK)
- AJPES

## **7. Potek nadzora**

NO je na podlagi sklepa o najavi nadzora številka 032-0010/2025 z dne 25. 7. 2025 elektronsko zaprosil za posredovanje dokumentacije. Zahtevana dokumentacija je bila posredovana ažurno in pravočasno. Po preučitvi posredovanih dokumentov je NO pripravil osnutek poročila o opravljenem nadzoru. Občina Kranjska Gora je skladno s pravico, da poda svoje mnenje oz. vloži ugovor na ugotovitve NO in predloži poročila o izvedenih ukrepih za odpravo pomanjkljivosti, dne 9. 10. 2025 podala Odgovor na osnutek poročila št. 032-16/2025-1.

## **8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:**

25. 7. 2025, 032-0010/2025-2

## **9. Namen in cilji nadzora**

- Preveriti, ali je občina pri izvrševanju proračuna spoštovala načelo učinkovitosti in gospodarnosti,
- podati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje.

## **10. Pregledana dokumentacija:**

- Kartica finančnega knjigovodstva za konto: 402108 – Drobní inventar, PP: 160340 – Praznična okrasitev naselij,
- Bojan Legat – nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji – (1) Ponudba z dne 25. 10. 2025, (2) Naročilnica Občine Kranjska Gora št. 23533 in (3) Račun št. E-2- 2023 z dne 6. 11. 2023,
- C-Graf d.o.o. – (1) Ponudba št. 00038 z dne 11. 11. 2022, (2) Naročilnica Občine Kranjska Gora št. 22647 z dne 28. 11. 2022 in (3) Račun št. 00248 z dne 28. 1. 2023,
- Hiša dreves d.o.o. – (1) Predračun št. 2024-438 z dne 26. 9. 2024, (2) Naročilnica Občine Kranjska Gora št. 24468 z dne 2. 10. 2024 in (3) Račun št. ZD2024-22 z dne 25. 11. 2024,
- JYSK TRGOVINA d.o.o. – (1) Spletna ponudba, (2) Naročilnica Občine Kranjska Gora z št. 23490 z dne 5. 10. 2023 in (3) Račun št. O510-102-000239,
- KM Concept GmbH – (1) Ponudba 2023102601 z dne 26. 10. 2023, (2) Naročilnica Občine Kranjska Gora št. 23593 z dne 17. 11. 2023, (3) Odredba za plačilo Občine Kranjska Gora št. 101 233029 z dne 29. 11. 2023,
- KM Concept GmbH – (1) Ponudba 2023111602 z dne 5. 11. 2023, (2) Naročilnica Občine Kranjska Gora št. 24550 z dne 22. 11. 2023, (3) Račun št. 2024121202 z dne 12. 12. 2024,

- KOV d.o.o. – (1) Ponudba št. 23-000617 z dne 27. 10. 2023, (2) Naročilnica Občine Kranjska Gora št. 23547 z dne 30. 10. 2023, (3) Račun št. 23-001673 z dne 30. 11. 2023,
- KOV d.o.o. – (1) Ponudba št. 23-000659 z dne 15. 11. 2023, (2) Naročilnica Občine Kranjska Gora št. 23581 z dne 15. 11. 2023, (3) Račun št. 23-001669/IR z dne 30. 11. 2023,
- Tesarstvo Smolej, Aleš Smolej sp. – (1) Ponudba št. 23-010-000010 z dne 1. 9. 2023, (2) Naročilnica Občine Kranjska Gora št. 23489 z dne 5. 10. 2023 in Račun št. 23-310-000138 z dne 11. 12. 2023,
- ALPEAKTIV d.o.o. – (1) Ponudba z dne 10. 11. 2024, (2) Naročilnica Občine Kranjska Gora d.o.o. št. 24495 z dne 14. 10. 2024, (3) Račun št. 10002835 z dne 14. 10. 2024.

## **11. Ugotovitveni del**

Iz Kartice finančnega knjigovodstva je razvidno, da je Občina Kranjska Gora v letu 2023 in 2024 za praznično okrasitev naselij porabila 43.034,02 EUR; 1.360,42 za zastave (dobavitelj C Graf d.o.o.), 770,00 EUR za suha bukova drva (dobavitelj Bojan Legat – nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji), 500,00 EUR za laterne (dobavitelj JYSK Trgovina d.o.o.), 7.930,00 EUR za dekoracijo in razsvetljavo Ljudskega doma (dobavitelj KM Concept GmbH), 3.586,80 EUR za adventni venec (dobavitelj KOV d.o.o.), 2.013,00 EUR za adventni obroč (dobavitelj KOV d.o.o.), 5.368,00 EUR za izdelavo in postavitve lesenih lokov (dobavitelj Tesarstvo Smolej, Aleš Smolej s.p.), 9.223,20 EUR za snežinke za obcestne svetilke (dobavitelj ALPEAKTIV d.o.o.), 2.412,90 EUR za zeleno drevo – navadna smreka (dobavitelj Hiša dreves d.o.o.) in 9.869,70 EUR za razsvetljavo in dekoracijo (dobavitelj KM Concept GmbH).

NO je pregledal vso dokumentacijo navedeno pod tč. 9. Pri pregledu je bilo ugotovljeno:

1. da so bile vse ponudbe in vsi računi izstavljeni na ime Občine Kranjska Gora in se nanašajo na izvedbo praznične okrasitve Občine Kranjska Gora, montažo okrasnih elementov ter spremljajoče storitve,
2. da so se ponudba dobavitelja C-Graf d.o.o. in s tem v zvezi naročilnica in račun nanašali na leto 2023,
3. da vsi pregledani računi vsebujejo obvezne podatke,
4. da iz predložene dokumentacije je razvidno, da so bile storitve dejansko izvedene,
5. da iz predložene dokumentacije ni razvidno, ali je Občina Kranjska Gora za izvedbo praznične okrasitve Občin Kranjska Gora v letu 2024 pridobila ponudbe tudi od drugih ponudnikov,
6. da iz predloženih listin ni mogoče ugotoviti, ali je bila izbrana ponudba najugodnejša oziroma ali je bila izvedena primerjava med več ponodbami.

## **12. Ugotovitve nadzornega odbora**

Na podlagi pregleda predložene dokumentacije, povezanih s praznično okrasitvijo Občine Kranjska Gora in s tem v zvezi izvedenimi storitvami, nadzorni odbor ugotavlja, da iz dokumentacije vezane na dobavitelja C-Graf d.o.o. izhaja, da je bila ponudba za dobavo 30 zastav Republike Slovenije in 40 zastav Občine Kranjska Gora, na Občino Kranjska Gora naslovljena dne 11. 11. 2022.



Tudi naročilnica Občine Kranjska Gora (št. 22647) je iz leta 2022 (28. 11. 2022), račun za opravljeno storitev pa je bil izdan 28. 1. 2023. V skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi za proračune (SRS za proračune) se odhodki proračuna evidentirajo v letu, v katerem nastane obveznost za plačilo. Obveznost nastane ob prejemu blaga ali storitve oziroma ob izdaji računa, ki izkazuje pravico upnika do plačila. V konkretnem primeru gre za račun iz leta 2023 z datumom zapadlosti 28. 2. 2023. Ker je obveznost nastala v letu 2023, se uvršča med odhodke proračuna za leto 2023.

NO je pri pregledu ponudbe, naročilnice in računa za nakup 7 m<sup>3</sup> bukovih drva od dobavitelja Bojana Legata – nosilca dopolnilne dejavnosti na kmetiji, Dovje 40, 4281 Mojstrana ugotovil, da iz navedenih dokumentov ni razviden namen nakupa. Prav tako dokumentacija ne izkazuje, kje in za kakšen namen so bila drva dejansko uporabljena.

Račun sam po sebi dokazuje, da je bilo plačilo opravljeno, ne pa tudi, da je bil nakup potreben in upravičen. Na ta način Občina Kranjska Gora ne zagotavlja zadostne sledljivosti porabe proračunskih sredstev, kar pomeni kršitev načela gospodarnosti, učinkovitosti in transparentnosti (14. člen Zakona o javnih financah – ZJF).

V zvezi z nakupom Latern BOB (dobavitelj JYSK trgovina d.o.o.) NO ugotavlja, da je bila v naročilnici za leto 2024 določena cena 32,99 € na kos za skupno 20 kosov izdelkov. Na predloženem računu dobavitelja pa so bili zabeleženi naslednji podatki: en izdelek po ceni 20,53 € in 19 izdelkov po ceni 20,49 € na kos. Skupna količina naročenih izdelkov se ujema z naročilnico, vendar znesek računa ni enak znesku naročilnice.

NO ocenjuje, da takšno neskladje predstavlja nepopolno in formalno neurejeno dokumentacijo, saj kljub temu, da je bil končni znesek nižji od naročenega, ni zagotovljena jasna sledljivost in preverljivost porabe proračunskih sredstev. Pravilno postopanje zahteva, da so naročilnice in računi usklajeni po količini in ceni ali pa da so morebitne spremembe formalno odobrene in dokumentirane, kar omogoča pregledno in odgovorno upravljanje sredstev občinskega proračuna. Poleg navedenega tudi v tem primeru iz dokumentacije ne izhaja kje in za kakšen namen je bilo uporabljeno in ali je bil nakup potreben in upravičen.

Pri pregledu dokumentacije dobavitelja KM Concept Gmbh NO ugotavlja, da dokumentaciji veani na ponudbo št. 2023102601 z dne 26. 10. 2023, naročilnico Občine Kranjska Gora št. 23593 z dne 17. 11. 2023 in odredbo za plačilo Občine Kranjska Gora št. 101 233029 z dne 29. 11. 2023, da naročilnica jasno izkazuje, da je bil nakup namenjen razsvetljavi in dekoraciji Ljudskega doma. Kljub temu pa je NO opazil, da navedeni dokumentaciji ni predložen račun dobavitelja, ki bi dokazoval nastanek obveznosti in izvedbo plačila.

V zvezi z dokumentacijo vezano na ponudbo dobavitelja KM Concept Gmbh št. 2023111602 z dne 5. 11. 2023, naročilnico Občine Kranjska Gora št. 24550 z dne 22. 11. 2023 in račun št. 2024121202 z dne 12. 12. 2024, NO ugotavlja neskladje med zneskom naročilnice (12.916,90 EUR), zneskom računa (8.089,92 EUR) in evidentirano porabo v finančnem knjigovodstvu (9.869,70 EUR). Navedeno pomeni neujemanje med naročilnico, računom in knjiženjem ter pomanjkljivo izkazovanje porabe proračunskih sredstev, s čimer je zmanjšana sledljivost in transparentnost izvrševanja proračuna.

Pri pregledu dokumentacije dobavitelja KOV d.o.o. – naročilo storitve izdelave adventnega obroča in adventnega venca NO ugotavlja, da je iz dokumentacije jasno razviden namen porabe sredstev, vendar ni dokazila, da je bil nakup upravičen. Iz predloženih dokumentov ni razvidno, da je bila predhodna okrasitev uničena ali neuporabna, ravno nasprotno, da je bil Občini Kranjska Gora adventni venec iz konstrukcijskega jekla, kot ga je naročila v letu 2024, dobavljen že leta 2019. Nakup praznične okrasitve, ki se običajno ne kupuje vsako leto, bi moral biti utemeljen s podatkom, da je prejšnja okrasitev uničena ali neuporabna, kar v dokumentaciji ni navedeno, kar pomeni pomanjkljivo izkazovanje upravičenosti porabe proračunskih sredstev.

Pri pregledu dokumentacije za nakup 30 zelenih dreves od dobavitelja Hiša dreves d.o.o. NO ugotavlja, da iz predloženih listin ni razvidna upravičenost nakupa. Ne glede na dejstvo, da poraba sredstev zajema praznično okrasitev, v katero sodijo praznična drevesa, v dokumentih ni navedeno, za kakšen namen so drevesa dejansko uporabljena, kar pomeni, da ni zagotovljena preglednost in sledljivost porabe proračunskih sredstev, pri čemer obstaja tveganje, da so bila drevesca lahko uporabljena tudi za druge, nepojasnjene namene.

Poleg tega je dobavitelj Hiša dreves d.o.o. od Občine Kranjska Gora oddaljen 90 km, pri čemer iz dokumentacije ne izhaja, da je Občina Kranjska Gora za ponudbo dobave zelenih dreves zaprosila pri kakšnem bližnjem, bolj lokalnem dobavitelju, dobavitelj Hiša dreves d.o.o. pa je prevoz dreves zaračunal.

NO ugotavlja, da so zneski ponudbe, naročilnice in računa dobavitelja Tesarstvo Smolej, Aleš Smolej s.p. enaki. Iz predložene dokumentacije jasno izhaja, za kakšen namen so bila sredstva uporabljena, dobavitelj pa je lokalni izvajalec, kar kaže, da je Občina Kranjska Gora pri postopku nabave ravnala pregledno, gospodarno in v skladu z načeli upravičene, transparentne in učinkovite porabe proračunskih sredstev, hkrati pa je s tem podprla lokalno gospodarstvo in zmanjšala morebitna tveganja za neupravičeno ali neučinkovito porabo sredstev.

V zvezi z dokumentacijo dobavitelja ALPEAKTIV d.o.o. NO gotavlja, da so zneski ponudbe, naročilnice in računa za nakup snežink za obcestnih svetilk skladni in da je dobavitelj lokalni ponudnik. Kljub temu pa iz predložene dokumentacije ni razvidno, da je bila prejšnja ulična osvetljava dotrajana ali da je bila zamenjava utemeljena na oceni stanja obstoječe opreme. Glede na navedeno nadzorni odbor priporoča, da občina v prihodnje zagotovi, da bodo dokumentirani razlogi za zamenjavo ali obnovo opreme, vključno s preverljivimi ocenami stanja, s čimer se bo zagotovila transparentnost postopkov in sledljivost upravičenosti porabe proračunskih sredstev.

### **Priporočila:**

1. NO priporoča, da Občina Kranjska Gora dosledno evidentira odhodke v letu, ko nastane obveznost, sistematično spremlja zapadlost računov, vodi jasne evidence plačil in izvaja notranje kontrole pred evidentiranjem, da se zagotovi pregledno, transparentno in skladno proračunsko poročanje.
2. Občina Kranjska Gora naj pri vseh prihodnjih nabavah zagotovi, da je ob računu vedno priložena ustrezna pravna podlaga, jasno dokumentiran namen nakupa ter evidenca o prevzemu in uporabi kupljenega blaga, s čimer se zagotovi sledljivost, transparentnost in gospodarnost porabe proračunskih sredstev.

3. NO priporoča, da odgovorne osebe v Občini Kranjska Gora zagotovijo, da bodo v prihodnje vse naročilnice, ponudbe in računi med seboj usklajeni po količini in ceni, oziroma da bodo morebitne spremembe formalno odobrene in dokumentirane. Prav tako se priporoča, da se v dokumentaciji vzpostavi jasna sledljivost vseh naročil in izvedb storitev, kar bo omogočalo pregledno in odgovorno upravljanje proračunskih sredstev ter skladnost z veljavnimi predpisi in občinskimi akti.
4. Občina Kranjska Gora naj zagotovi, da bo za vse prihodnje nabave predložen račun dobavitelja, skupaj s ponudbo, naročilnico in odredbo za plačilo, s čimer se zagotovi popolna sledljivost, transparentnost in upravičenost porabe proračunskih sredstev.

### **Zaključek:**

NO po pregledu Odgovora na osnutek poročila o opravljenem nadzoru nad namenskostjo in smotrnostjo porabe proračunskih sredstev v letu 2023 in 2024 in sicer: PP 160340, konto 402108 – drobní inventar, le-tega sprejema in ga prilaga poročilu. NO sprejema razlago Občine Kranjska Gora, da so bila bukova drva namenjena za polnjenje stojal na različnih lokacijah (krajih) v Občini Kranjska Gora in da so bila porabljena v celoti.

Kljub temu, NO vztraja pri priporočilu, ki ga je Občina Kranjska Gora sicer sprejela, da Občina Kranjska Gora na dokumentaciji jasno naveden namen nakupa blaga. Glede na predložene Dnevniko o izvajanju del Elektromontaža in vzdrževanje Čarni, Janez Čarni s.p., NO sprejema pojasnilo Občine Kranjska Gora v zvezi z izvajanjem ukrepa dokumentiranja razlogov za zamenjavo oz. obnovo opreme. NO pozdravlja tudi dejstvo, da Občina Kranjska Gora sodeluje pri prevzemu dobavljene opreme. NO sprejema tudi podano pojasnilo v zvezi z nakupom novega adventnega venca pri dobavitelju KOV d.o.o. in računoma KM Concept GmbH.

NO v zvezi z pojasnilom, da je Občina Kranjska Gora povpraševanje za nakup dreves poslala tudi podjetju Limato&Me d.o.o., Gorenjska cesta 4 a, 1234 Mengeš, ugotavlja, da ponudba ni priložena Odgovoru. Zato dejstva, ali navedeno drži, NO ni mogel preveriti.

NO v zvezi z dokumenti, ki so priloženi Odgovoru Občine Kranjska Gora na osnutek poročila o opravljenem nadzoru nad namenskostjo in smotrnostjo porabe proračunskih sredstev v letu 2023 in 2024 želi poudariti, da je za pripravo poročila o opravljenem nadzoru nujno razpolagati s celotno dokumentacijo. Zato NO Občino Kranjska Gora naproša, da jih v bodoče priloži že v fazi priprave osnutka poročila.

Brez popolne dokumentacije NO ne more preveriti pravilnosti poslovanja, oceniti dejanskega stanja ter pripraviti celovitega in objektivnega poročila, ki bi v celoti odražalo poslovanje občine in zagotovilo transparentnost nadzora.

**Predsednica NO:**

**Jelica Brestovac**

*Brestovac*



Nadzorni odbor:

Jelica Brestovac

Slavko Kanalec

Mirjam Žerjav

Dominika Tepina Jeršin

Jana Najdenov

Poslano:  
- naslov



## OBČINA KRANJSKA GORA NADZORNI ODBOR

---

Št. dok.: 032-0014/2025-6

Datum: 05.11.2025

Na podlagi 41. in 42. člena Statuta Občine Kranjska Gora in 5. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Kranjska Gora, je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora na 23. redni seji dne 05.11.2025 sprejel

### **Poročilo o opravljenem nadzoru nad namenskostjo in smotrnostjo porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in sicer: PP 130211 – zimsko služba; KTO 402503 – tekoče vzdrževanje drugih objektov**

**1. Nadzorni odbor v sestavi:**

Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov  
Mirjam Žerjav

**2. Nadzorovana pravna oseba:**

Občina Kranjska Gora, odgovorna oseba je županja Henrika Zupan in Andrej Babič, Služba za gospodarske javne službe in investicije.

**3. Predmet nadzornega pregleda:**

Izvajanja proračuna Občine Kranjska Gora v letu 2024

**4. Datum nadzora: 15.10.2025**

**5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi**

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavljajo štiri krajevne skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

**6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:**

- Statut Občine Kranjska Gora
- Zakon o javnih financah
- Pravilnik o sofinanciranju kulturnih projektov in programov v Občini Kranjska Gora
- Odlok o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2024
- Pogodba 371-4/2024-1
- Aneks 1, Aneks 2 in Aneks 3 k pogodbi 371-4/2024-1

**7. Potek nadzora**

NO je na osnovi sklepa o najavi nadzora izvedel nadzor na osnovi posredovane dokumentacije. Višja svetovalka I, Vlasta Skumavc je pripravila in posredovala zahtevano dokumentacijo.

8. **Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:**

03.10.2025, 032-0014/2025-1

9. **Namen in cilji nadzora**

- Podati ugotovitve o namenski in smotrnosti porabe proračunskih sredstev Občine v letu 2024
- Preveriti ali je Občina pri izvrševanju proračuna spoštovala načelo učinkovitosti in gospodarnosti.
- Preveriti pravilnost izvajanja pogodbe 371-4/2024-1 .
- Dati priporočila in predloge.

10. **Pregledana dokumentacija**

- Pogodba 371-4/2024-1 in aneksi
- Fakture 232669, 231802, 240128, 240202, 240399, 240523, 241469, 241501
- Priloge fakturam – fakture podizvajalcev
- Rekapitulacije porabe resursov
- Dnevniki del Komunalne
- Elektronski dnevniki

11. **Ugotovitveni del**

Občina Kranjska Gora je 5.1.2024 z Komunalno Kranjska Gora podpisala pogodbo o izvajanju del vzdrževanja javne infrastrukture v letu 2024. V 2. točki 2. člena je dogovorjena vrednost za proračunsko postavko 130211 (zimsko službo) v višini 605.000 EUR.

Zaradi mile zime je bil 20.3.2024 podpisan Aneks št. 1, kjer se je dogovorjeni znesek proračunske postavke 130211 znižal iz 605.000 na 555.000 EUR. Sledil je 2. Aneks k osnovni pogodbi, ki je bil podpisan 17.6.2024 in so sredstva za proračunsko postavko še dodatno znižana za 130.000 EUR na skupno **425.000 EUR**. 24.10.2024 je bil podpisan 3. aneks k obstoječi pogodbi, zaradi zagotavljanja dodatnih sredstev na proračunskih postavkah vzdrževanja hidrantnega omrežja in vzdrževanja zelenic.

Vrednost na proračunski postavki 130211 v tem aneksu ni bila znižana.

Komunalna Kranjska Gora je Občini Kranjska Gora izdala 8 faktur v katerih jim zaračunavajo izvajanje zimске službe v skupni višini **383.404,14 EUR**. Fakturam so dodane priloge rekapitulacije resursov za zimsko službo v danem obdobju. Iz rekapitulacije so razvidne opravljene ure delavcev in strojev po posameznih lokacijah. Priložene so tudi fakture zunanjih dobaviteljev ali izvajalcev storitev. Izdane fakture so bila plačane v dogovorjenem roku v celotni višini.

Za namen nadzora in kontrole Komunala odgovorni osebi na Občini vsak dan posreduje elektronski dnevnik, iz katerega je razviden načrt aktivnosti. Odgovorna oseba Občine lahko ugotovljena odstopanja med kontrolo vpiše med Opombe računalniško vodenega dnevnika. Po opravljenih storitvah se generira Dnevnik opravljenih storitev za vsak dan posebej, kar je osnova za izdajo fakture.

## 12. Ugotovitve nadzornega odbora

- Vzpostavljeni sistem načrtovanja, izvajanja in nadzora zimske službe je pregleden in obvladovan.
- Dokumentacija je ustrezno obvladovana.
- Vsi postopki so bili vodeni v skladu z veljavno pogodbo in zakonodajo ter predpisi.

**Predsednica NO:**

**Jelica Brestovac**



Nadzorni odbor  
Jelica Brestovac  
Slavko Kanalec  
Dominika Tepina Jeršin  
Jana Najdenov  
Mirjam Žerjav



Poslano:  
- naslov